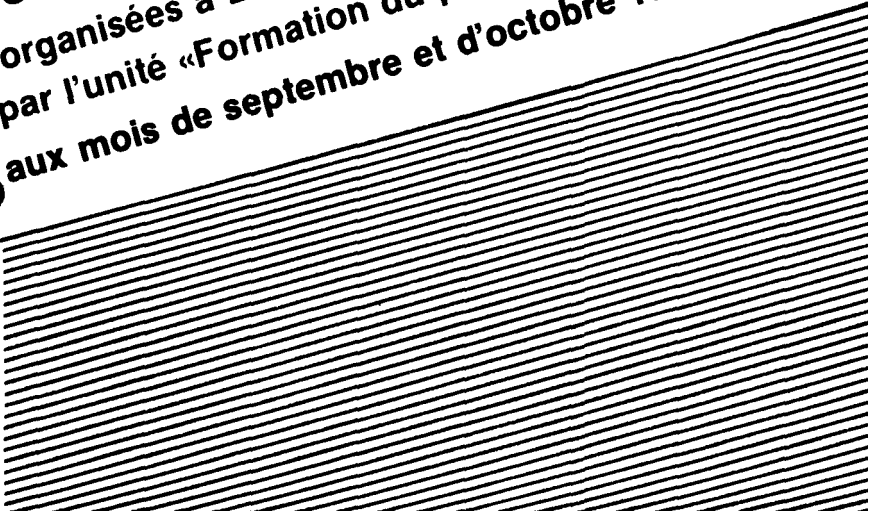




Spécial
COMMISSION
BRUXELLES

**Calendrier des principales actions de formation
organisées à Bruxelles
par l'unité «Formation du personnel»
aux mois de septembre et d'octobre 1990**



Intitulé des cours	Durée	Dates	Instructeurs	Lang
<u>Bases documentaires</u>				
ACTU-F1 Interrogation bdd Actu	1	15.10	M.MORALES	FR
EC01-F1 Interrogation bdd EC01-02	2	18-19.09 01-02.10 29-30.10	R.LAURENT	FR FR FR
MISTRAL/CELEX-F1 Langage d'interrogation des bdd sous Mistral + interrogation base Celex	2	17-18.09 26-27.09 04-05.10 09-10.10	P.ALEVANTIS E.DE PERSIO P.ALEVANTIS T.MASSIE	FR FR GR FR
SCAD-F1 Interrogation bdd Scad	1	11.10 16.10	I.DUJARDIN	FR FR
<u>Formation Oracle</u>				
ORACLE-F2 Introduction à Oracle	3	10-12.09 24-26.10	(ORACLE)	EN EN
ORACLE-F3 (4) Construction d'applications complexes	3	10-12.10	(ORACLE)	FR
ORACLE-F4 (4) SQL Report Writer	2	20-21.09 01-02.10 29-30.10	(ORACLE)	FR FR FR
ORACLE-F5 (2) Administration d'une base de données Oracle	2	13-14.09 16-17.10	(ORACLE)	FR FR

(2) pour LSA

(4) pour systems suppliers

Intitulé des cours	Durée	Dates	Instructeurs	Lang
<u>Formation PC</u>				
MS/DOS-F1 Introduction à MS-DOS	2	20-21.09 25-26.10	(OLIVETTI)	FR FR
DBASE/IV-F1 Introduction à DBase-IV	3	01-03.10	(OLIVETTI)	FR
LOTUS/123-F1 Introduction à Lotus-123	3	23-25.10	(OLIVETTI)	FR
MS/WORD-F1 Introduction à MS/WORD	3	08-10.10	(OLIVETTI)	FR
<u>Formation UNIX</u>				
UNIX-F1 (1) Fundamentals	3x1/2J	25.09 am 26.09 am 27.09 am	(OLIVETTI)	FR
	3x1/2J	25.09 pm 26.09 pm 27.09 pm	(OLIVETTI)	FR
UNIX-F2 (1) Shell	2x1/2J	19.10 am 19.10 pm	(OLIVETTI)	FR
	2x1/2J	22.10 am 22.10 pm	(OLIVETTI)	FR
UNIX-F6 (2) Desk et backup	1	08.10	(OLIVETTI)	FR
C-F1 (4) Introduction au Langage C	3	03-05.10	(OLIVETTI)	FR
WORKSTATION-S1 (3) Stage pratique gestion des postes de travail				sur demande
PRINTER-S1 (3) Stage pratique gestion des imprimantes				sur demande
(1) pour LSA et LISO				
(2) pour LSA				
(3) pour support local des utilisateurs				
(4) pour systems suppliers				

Intitulé des cours	Durée	Dates	Instructeurs	Lang
<u>Formation Q-Office</u>				
Q/ONE-F1 Fonctions de base	3	17-19.09	(OLIVETTI)	FR
		04.10		
		18-20.09		EN
		05.10		
		25-27.09		FR
		12.10		
Q/ONE-F2 Fonctions avancées	2	08-10.10	(OLIVETTI)	FR
		25.10		
		09-11.10		FR
		26.10		
		19-20.09		FR
		25-26.09		FR
		03-04.10		EN
		09-10.10		FR
15-16.10	FR			
18-19.10	EN			
23-24.10	FR			
30-31.10	FR			
Q/ONE-F1 Révision du cours de base	1	19.09	(OLIVETTI)	FR
		21.09		FR
		26.09		FR
		28.09		FR
		05.10		EN
		12.10		FR
		19.10		FR
		24.10		FR
		26.10		FR

Intitulé des cours	Durée	Dates	Instructeurs	Lang
Q/ONE-F4 Conception de tableaux divers	1	17.09	(OLIVETTI)	FR
		18.09		EN
		24.09		FR
		27.09		FR
		09.10		FR
		22.10		FR
Q/ONE-F3 Condensé traitement de texte et courrier électronique	1	18.09	(OLIVETTI)	FR
		20.09		EN
		01.10		FR
		02.10		FR
		11.10		FR
		16.10		FR
		25.10		EN
		29.10		FR
Q/FORM-F1 Base de données locales	1	25.09	(OLIVETTI)	FR
		10.10		FR
		18.10		FR
		22.10		EN
		31.10		FR
Q/DATE, Q/NOTE, Q/CALL Agenda électronique, calepin électronique, répertoire téléphonique	1	04.10	(OLIVETTI)	FR
		17.10		EN
		29.10		FR

Intitulé des cours	Durée	Dates	Instructeurs	Lang
Q/ONE-W2 Workshop	1/2	02.10 am 02.10 pm	(OLIVETTI)	FR EN
Q/ONE-S1 (3) Stage pratique traitement de texte			sur demande	
INSEM-F1 Courrier électronique - Insem Mail	1/2	21.09 am 26.09 am 17.10 am	D:GOOSSE	FR FR FR
INSEM-F2 (2) Administration courrier électronique - Insem Mail	1/2	21.09 pm 26.09 pm 17.10 pm	D. GOOSSE	FR FR FR
INSEM/S1 (3) Stage pratique courrier électronique			sur demande	

(2) pour LSA

(3) pour support local des utilisateurs