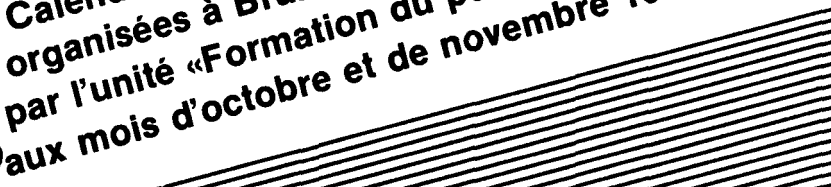




Spécial
COMMISSION
BRUXELLES

**Calendrier des principales actions de formation
organisées à Bruxelles
par l'unité «Formation du personnel»
aux mois d'octobre et de novembre 1990**



OCTOBRE Dates	Intitulé de l'action Langue - Lieu	N° Prog. Contacts **	Personnel concerné en priorité
	CHAPITRE I. - MANAGEMENT		
01-03*	Techniques de négociations - EN - County House	1.13. 50939	DG XIII
01-03*	Middle Management - Perfectionnement en management - FR - Ispra	1.2. 53518	A.LA.
01 et 08*	Développement de l'enfant. Formation pour les puéricultrices	1.8. 61629	Crèche
03-04*	Analyse des politiques et les méthodes et techniques d'évaluation - Overijse	1.1. 63387	DG XX
03-06*	Middle Management - Perfectionnement en management - EN - Ispra	1.2. 53518	A.LA.
03-06	Séminaire pour secrétaires - EN - Ter Brempt	1.18. 61059	BS.C.
08-10*	Middle Management - Perfectionnement en management - IT - Ispra	1.2. 53518	A.LA.
08-12*	Middle Management - Perfectionnement en management - EN - Hôtel Stéphanie	1.2. 61199	DG X
08-12*	Middle Management - Perfectionnement en management - FR - Le Lido	1.2. 63387	DG XIII
09-10*	DG XX - Contrôle des dépenses Overijse	1.1. 63387	DG XX
09-11	Techniques de négociations - FR - County House	1.13. 50939	A.LA.B.
09-11	Techniques de négociations - EN - County House	1.13. 50939	A.LA.B.
15*	Conférence sur la communication interculturelle - FR - L.53	1.15. 53518	A.LA.B.
16-17*	Middle Management - Perfectionnement en management - FR - Luxembourg	1.2. 61199	SdT
16-19*	Middle Management - Perfectionnement en management - EN - Hôtel Stéphanie	1.2. 63387	DG XIII
16*	Management et Formation - Technische Universiteit Eindhoven - CCAB	1.6. 50572	Formateurs

OCTOBRE Dates	Intitulé de l'action Langue - Lieu	N° Prog. Contacts **	Personnel concerné en priorité
16-18	Parler en public - FR - Genval	1.11. 59582	A.LA.B.
16-18	Public Speaking - EN - Genval	1.11. 50939	A.LA.B.
17-19*	Techniques de négociations - FR -	1.13. 59582	DG XII
17-19	Séminaire pour secrétaires - NL - Ter Brempt	1.18. 61059	BS.C.
19	Management au féminin - suivi FR - L.57	1.5. 61519	A.LA.
22-24*	Middle Management - Perfectionnement en management - FR - Ispra	1.2. 53518	A.LA.
23-25	Conduite de réunions - FR - County House	1.12. 59582	A.LA.B.
23-25	Conduct of meetings - EN - County House	1.12. 50939	A.LA.B.
24-26*	Middle Management - Perfectionnement en management - EN - Ispra	1.2. 53518	A.LA.
24-26*	Techniques de négociations - FR -	1.13. 59582	DG XII
26pm-27am*	Séminaire de réflexion pour les Assistants des Directeurs généraux	1.3. 53267	Assist.
A préciser	Cours de langues pour huissiers FR.	1.9. 63387	D.
CHAPITRE II. - PERFECTIONNEMENT			
02-04	Finances pour les non-spécialistes FR - Overijse	2.12. 50939	A.LA.B.
12*	Introduction du séminaire sur la RFA Berl S2 et Repr. RFA	2.15. 63387	A.LA.
14-20*	Familiarisation avec les Etats membres L'Allemagne - Stuttgart	2.15 61519	A.LA.
23-25*	Séminaire de préparation à la retraite (1 re partie) FR - L.53	2.19. 50572	tous grades

OCTOBRE Dates	Intitulé de l'action Langue - Lieu	N° Prog. Contacts **	Personnel concerné en priorité
A préciser	Passage permis D pour chauffeurs	2 p.101 61629	D.
A préciser	Cours de langues adaptés pour les chauffeurs	2 p.101 63387	D.
A préciser	Mise en forme physique pour les chauffeurs	2 p.101 63387	D.

CHAPITRE III. - ENTRER EN SERVICE			
08-12*	Cours à l'entrée en service. Séminaire résidentiel de Eruges	3.4. 50972	A.LA.
16-18*	Cours à l'entrée en service - FR spécial "mammoth" - Borschette	3.1. 61629	tous grades
22-24*	Cours à l'entrée en service Module GGP - L.53	3.2. 50939	A.LA.B.
25*	Cours à l'entrée en service - FR 2ème partie catégorie C	3.3. 61059	C.

CHAPITRE V. - INFORMATIQUE			
08-11	Formation pédagogique des moniteurs/monitrices en bureautique - L.57	5.9. 59703	formateurs
22-24	Initiation générale à l'informatique L.57	5.2. 58234	A.LA.B.C.
A préciser	Formation SINCOM	5.5. 63387	tous grades

NOVEMBRE Dates	Intitulé de l'action Langue - Lieu	N° Prog. Contacts **	Personnel concerné en priorité
CHAPITRE I. - MANAGEMENT			
05-07*	Middle Management - Perfectionnement en management - FR - S.A.S.Hôtel	1.2. 61199	SdT
05-07*	Middle Management - Perfectionnement en management - IT - Ispra	1.2. 53518	A.LA.
05-07*	Formation de formateurs (CAPFOR)	1.7. 50572	formateurs

NOVEMBRE Dates	Intitulé de l'action Langue - Lieu	N° Prog. Contacts **	Personnel concerné en priorité
06-09*	Middle Management - Perfectionnement en management - EN - Genval	1.2. 63387	A.LA.
05-09*	Middle Management - Perfectionnement en management - FR - Genval	1.2. 57848	A.LA.
07-09*	Middle Management - Perfectionnement en management - FR - S.A.S.Hôtel	1.2. 61199	SdT
08*	Séminaire de Prise de notes efficaces (CAPFOR) Secr.réunions - FR - L.53	1.23. 53111	tous grades
12-14*	Middle Management - Perfectionnement en management - EN - S.A.S.Hôtel	1.2. 61199	SdT
12-16*	Middle Management - Perfectionnement en management - FR - Hôtel Stéphanie	1.2. 63387	A.LA.
13-15	Parler en public - FR - Le Lido	1.11. 59582	A.LA.B.
13-15	Public Speaking - EN - Le Lido	1.11. 50939	A.LA.B.
14-16*	Middle Management - Perfectionnement en management - EN - S.A.S.Hôtel	1.2. 61199	SdT
14-15-16	Management au féminin - FR - Overijse	1.5. 61519	A.LA.
15-19	Parler en public - FR - County House	1.11. 59582	DG XVI
16 et 22*	Séminaire de lecture rapide - FR L.53	1.21. 53111	tous grades
19-21*	Middle Management - Perfectionnement en management - IT - Ispra	1.2. 53516	A.LA.
19-23*	Middle Management - Perfectionnement en management - FR - Lido	1.2. 57848	A.LA.
23*	Séminaire techniques de mémorisation FR - L.53	1.22. 53111	tous grades
28-30*	Middle Management - Perfectionnement en management - FR - Lido	1.2. 63387	A.LA.

NOVEMBRE Dates	Intitulé de l'action Langue - Lieu	N° Prog. Contacts **	Personnel concerné en priorité
28-30	Séminaires pour les secrétaires - EN County House	1.18. 61059	BS.C.
A préciser	Suivi séminaire pour tarificateurs	1.1. 61629	DG IX.DO.5
A préciser	Assertivité - EN - Overijse	1.8. 61519	B.
	CHAPITRE II. - DEVELOPPEMENT		
09*	Préparation à la retraite (2e partie) FR - Le Lido	2.19. 50572	tous grades
20-22*	Préparation à la retraite (1e partie) FR - L.53.	2.19. 50572	tous grades
30*	Préparation à la retraite (2e partie) FR - County House	2.19. 50572	tous grades
A préciser	Conduite difficile pour chauffeurs	2.p.101 61629	D.
	CHAPITRE III. - ENTRER EN SERVICE		
05-09*	Cours entrée en service. Séminaire résidentiel de Bruges	3.4. 50572	A.LA.
20*	Cours entrée en service - 2e partie catégorie C. - EN - L.53	3.3. 61059	C.
20-22*	Cours entrée en service - Module CGP FR - L.53.	3.2. 50939	A.LA.B.
A préciser	Cours entrée en service. Module G renové - EN -	3.1. 61629	tous grades
A préciser	Cours entrée en service - Module G renové - FR -	3.1. 61629	tous grades
	CHAPITRE V. - INFORMATIQUE		
19-21	Initiation générale à l'informatique FR - L.57	5.2. 58234	A.LA.B.C.

* : Uniquement sur invitation personnelle.
** : Le n° de contact mentionné est le numéro de téléphone de la personne responsable de l'action au sein de l'Unité IX.C.4.
Si vous souhaitez des informations complémentaires sur une des actions ci-dessus, prière de contacter uniquement le n° de téléphone s'y rapportant.