



Spécial

COMMISSION
BRUXELLES

**CALENDRIER
des actions de formation
organisées à Bruxelles
par le FORUM informatique
aux mois de
janvier, février et mars 1991**

Pour tout renseignement complémentaire,
nous vous prions de bien vouloir prendre
contact avec le Forum informatique aux
numéros suivants: 59509/59787.

Utilisateurs internes - Programme central

Intitulé des cours	Instructeurs	Langue	Durée	Janvier	Février	Mars
Q-ONE Base	<i>OLIVETTI</i>	FR	3 jours	15-18-25	21-25-	06
					31- -04-14	—
		EN	3 jours			11-13-25
						13-15-27
Q-ONE Reduced functions	<i>F. PAOLILLI</i>	FR	1 jour	17		
	<i>S. CAMPINNE</i>			21		
					13	
						20
	<i>M. LEUNENS</i>	EN	1 jour	16		
	<i>S. AHRENS</i>			30		
	<i>J. AISTROPE</i>				28	

Utilisateurs internes - Programme central

Q-ONE Advanced functions	<i>OLIVETTI</i>	FR	2 jours	14-15	04-05	04-05
				17-18		11-12
				21-22	11-12	21-22
				28-29	18-19	25-26
				30-31		
					25-26	
					28-	-01
					28-	-01
		EN	2 jours	24-25	07-08	14-15
					14-15	18-19
					21-22	

Utilisateurs Internes - Programme central

Intitulé des cours	Instructeurs	Langue	Durée	Janvier	Février	Mars
Q-ONE Révision	<i>OLIVETTI</i>	FR	1 jour	21	06	01
					20	08
						14
						26
Q-ONE Tables	<i>OLIVETTI</i>	FR	1 jour	24	06	05
					20	22
Q-ONE Form	<i>OLIVETTI</i>	FR	1 jour	15	04	
					18	
		EN	1 jour			19

Calendrier de Bruxelles - 1er trimestre 1991

Utilisateurs internes - Programme central

Intitulé des cours	Instructeurs	Langue	Durée	Janvier	Février	Mars
MS-DOS	<i>OLIVETTI</i>	FR	2 jours	29-30		
						11-12
MS-WORD introduction	<i>OLIVETTI</i>	FR	2 jours	28-29		
MS-WORD advanced functions	<i>OLIVETTI</i>	FR	2 jours	30-31		
						14-15
LOTUS introduction	<i>OLIVETTI</i>	FR	3 jours		04-05-06	
LOTUS advanced functions	<i>OLIVETTI</i>	FR	2 jours	23-24		
					18-19	
D-BASE IV	<i>OLIVETTI</i>	FR	3 jours		12-13-14	

Utilisateurs internes - Programme central						
Intitulé des cours	Instructeurs	Langue	Durée	Janvier	Février	Mars
MISTRAL Language		FR	1,5 jours	21(PM)-22		04(PM)-05
CELEX		FR	2 jours		04-05	
EC01		FR	2 jours		21-22	
ACTU		FR	1 jour			08
ECLAS		FR	1 jour			15
ADONIS		FR		sur demande		
Access to external databases		FR	1 jour	29	11	
					25	

Support Local des Utilisateurs

Intitulé des cours	Instructeurs	Langue	Durée	Janvier	Février	Mars
UNIX Workstation management		FR	1 jour		19	
						19
Printers maintenance		FR	1 jour			26
DEPANNAGE DIAGNOSTIC				sur demande		
LOTUS techniques		FR	2 jours			21-22
Word processing: Q-Office MS-Word				According to a pre-established planning		
MS-DOS Workstation management		FR	1 jour		20	
						21

Local System Administrators

Intitulé des cours	Instructeurs	Langue	Durée	Janvier	Février	Mars
UNIX Fundamentals	<i>OLIVETTI</i>	FR	1,5 jours		05-06(AM)	
					06(PM)-07	
UNIX Shell	<i>OLIVETTI</i>	FR	2x0,5 j.		27(AM)- 28(AM)	
					27(PM)- 28(PM)	

Systems suppliers

Intitulé des cours	Instructeurs	Langue	Durée	Janvier	Février	Mars
"C" LANGUAGE				sur demande		
ORACLE introduction	<i>ORACLE</i>	FR	3 jours	16-17-18		06-07-08
ORACLE advanced		FR	3 jours	30-31-	-01	25-26-27
SQL Report writer		FR	2 jours		13-14	

A PROPOS D'AUTOFORMATION.....

Les moyens disponibles

La Direction Informatique dispose d'un ensemble de moyens d'autoformation qui, selon le cas, peuvent être empruntés ou utilisés dans la salle 2 du FORUM informatique (JECL 7e étage-bât.Cortenberg).

Ces outils sont sommairement présentés dans les pages qui suivent et de plus amples informations, en particulier les descriptifs des cours proposés, sont disponibles sur simple appel téléphonique (89509/89787).

F A M I L L E Intitulé	Méth	Durée approx (en h)	Lang	Populations-cibles											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
TELECOMMUNICATIONS Protocol 90	CBT	40	EN							X	X	X			
OPERATING SYSTEMS Unix Fundamentals	IVI	9	EN			X		X	X	X	X	X	X		
OPERATING SYSTEMS Unix System V Shell Progr.Fundamentals	IVI	9	EN								X	X			
OPERATING SYSTEMS Unix Advanced Shell	IVI	9	EN								X	X			
OPERATING SYSTEMS Unix Overview	SVI	1	EN	X	X			X	X	X	X	X	X		
OPERATING SYSTEMS Unix Fundamentals	SVI	1	EN			X		X	X	X	X	X	X		
OPERATING SYSTEMS Unix Shell	SVI	1	EN								X	X			
LANGUAGES : C Programming : Coding Fundamentals	IVI	9	EN								X	X			
LANGUAGES : C Language Adv. Copies	IVI	4	EN								X	X			
LANGUAGES : C Under Unix	IVI	4	EN								X	X			
DESKTOP APPLICATIONS Prise en main de DBASE4	CBT	40	EN FR	X				X							
OPERATING SYSTEMS Professor DOS	CBT	8	EN FR					X	X	X	X	X	X		
DESKTOP APPLICATIONS Initiation à Word IV	STP	20	FR	X				X							
DESKTOP APPLICATIONS Initiation à Word V	STP	20	FR	X				X							

Dans le tableau la codification suivante a été adoptée :

Colonne Méthodes (Méth)

- IVI - Interactive Video Instruction
(ordinateur personnel + vidéodisques)
- SVI - Sequential Video Instruction
(vidéocassettes)
- SAI - Sequential Audio Instruction
(audiocassettes)
- CBT - Computer Based Training
(poste de travail informatique)
- STP - Self Training on Paper
(manuel d'auto-apprentissage)
- BIB - Bibliography
(recueil de manuels)

Colonne Durée Approximative (Durée approx)

Cette colonne indique la durée approximative du cours, en heures passées à la station de travail. Il s'agit d'une durée moyenne. En fonction des caractéristiques de l'utilisateur, par exemple de ses connaissances préalables, cette durée peut varier de +/- 30 %.

Populations-cibles

- 1 - Utilisateurs Finals
- 2 - Information Officer
- 3 - User Service Administrators
- 4 - Cadres utilisateurs (RAI, Service & Project Owners,
Service & Project Managers)
- 5 - Support local aux utilisateurs
- 6 - Personnel informaticien
- 7 - Local Systems Administrators
- 8 - Systems Suppliers
- 9 - Security Officers
- 10 - Cadre informatique

Ces indications sont données afin de fixer les idées des candidats. Sauf problème de priorité, aucune mesure restrictive ne doit être appliquée sur l'accès à l'autoformation. Cependant certains cours fort techniques requièrent de solides notions de base en informatique pour être suivis avec un profit raisonnable.

La procédure...

Les modalités d'application de l'article 24 du statut, relatif au perfectionnement professionnel s'appliquent également à l'autoformation. Il est donc notamment requis de remplir une "Demande de participation à une action de formation" et de la faire viser par les autorités compétentes.

Par ailleurs, la réservation d'une station de travail (une seule demi-journée à la fois) s'effectue par simple appel téléphonique au FORUM - Bruxelles (59509/59787).