



Spécial

COMMISSION
BRUXELLES

(Cursussen in het Nederlands

Seminarie Snel-Lezen In het Nederlands

INHOUD

Deze vorming richt zich tot alle ambtenaren en agenten van de Instelling die hun leesvaardigheid m.b.t. rapporten, documenten, boeken, enz. wensen te verbeteren.

DOEL

Het doel van deze vorming is om iedere ambtenaar of agent de mogelijkheid te bieden zijn of haar selectieve leestehniek te ontwikkelen, de leessnelheid en de leesstijl aan de moeilijkheid en het doel van de tekst aan te passen, en het begrip te verbeteren door een verhoging van de hoeveelheid informatie die in één keer wordt waargenomen.

PRESENTATIE VAN DE VORMING

Deze vorming zal plaatsvinden gedurende twee dagen (van 9.00 uur tot 12.30 uur en van 14.00 uur tot 17.30 uur) op 22 en 26 april 1991 en bestaat uit twee delen

- Inleiding : het integrale lezen
- Vervolmaking : het selectieve lezen

De cursus wordt afgerond met een derde dag (opvolging en vervolmaking) op 15 mei 1991 (van 9.00 uur tot 12.30 uur en van 14.30 uur tot 17.30 uur)

Plaats : Brussel 22 en 26 april 1991 : L53 zaal 2/3
15 mei 1991 : L53 zaal 1/2

De presentatie zal verzorgd worden In het nederlands door Dhr Scorpatie van de Groep PIGIER.

PROGRAMMA

DEEL A : INLEIDING - HET INTEGRALE LEZEN

Het integrale lezen heeft tot doel :

- het blikveld te verruimen
- de mentale uitspraak en de factoren, die de leessnelheid vertragen te onderdrukken

INHOUD

- inleidende test
- algemeenheden en inleiding tot het snel lezen
- de zintuiglijke vaardigheid
- de fixaties
- het gebruik van het actieve gezichtsveld en de gedachten stroom

DEEL B : VERVOLMAKING - HET SELECTIEVE LEZEN

Het selectieve lezen moet de snelle lezer in staat stellen om :

- zijn leesritme aan de tekst aan te passen
- gemakkelijk de belangrijke zinsneden in een document te herkennen
- gemakkelijker om te gaan met alles wat te maken heeft met het geschreven woord

INHOUD

- _ het zoeken naar signaalwoorden
- voorafgaande globale analyse
- schifting
- herkenning
- anticipatie en organisatie van het lezen
- oefenen op snelheid

METHODOLOGIE

- theoretische bestudering van de methoden van het lezen
- actieve training door oefeningen met gericht lezen
- oefeningen ter controle van de vooruitgang

PRACTISCHE ASPECTEN

Tot deze vorming kunnen slechts 15 personen worden toegelaten. Rekening houdend met het beperkte aantal plaatsen zal voorrang gegeven worden aan die ambtenaren en agenten, die door hun werkzaamheden genoodzaakt zijn grote hoeveelheden informatie door te lezen (te vermelden op het inschrijvingsformulier onder de rubriek "motivatie")
Indien noodzakelijk kunnen dit Jaar nog enkele cursussen georganiseerd worden.

Die personen, die geïnteresseerd zijn, moeten hun aanvraag indienen bij de eenheid IX.C.4 L57 7/46 voor 5 april 1991 door middel van het aangehechte inschrijvingsformulier.

Voor verdere inlichtingen betreffende dit programma kunt U zich wenden tot Dhr A.J.H. JANSEN L57 7/46 tel 50572, verantwoordelijk voor de organisatie van deze cursus.

NB. Deze cursus vindt plaats in het nederlands. Gezien het feit dat actief deelgenomen moet worden, is een zeer goede kennis van deze taal absoluut noodzakelijk.

Indien uw eerste taal Engels is, verzoeken wij U zich niet voor deze cursus in te schrijven, daar in september 1991 een dergelijke cursus in het Engels zal worden gehouden.
De nodige gegevens zullen U mettertijd worden meegedeeld.

SNEL-LEZEN

INSCHRIJVINGSFORMULIER

Terug te zenden voor 5 april 1991 aan Dhr Albert-Jan JANSEN
(L.57 7/46 fax 60751).

Ambtenaar of agent waarop de aanvraag betrekking heeft :

Naam :Voornaam :
Ambtenaar/tijdelijk/hulpkr./overig. (doorhalen wat niet van
toepassing is)
D.G. : Adm. adres : Tel :
Fax : Graad : Pers. nr. :
Talen : Nationaliteit :
Motivatie :
.....
.....

Aanvullende informatie

Hebt U reeds een cursus snel-lezen gevolgd ?

JA

NEEN

Zo ja, bij welk vormingsinstituut en wanneer ?.....

.....
Indien mijn aanvraag wordt aanvaard, verbind ik mij ertoe de
hele cursus te volgen.

Datum : Handtekening :

Oordeel van de in rangorde directe meerdere :

Het samengaan van de cursus met de eisen van een goede werking
van de dienst

Verenigbaar

Onverenigbaar

Gunstig oordeel

Ongunstig oordeel

Datum : Handtekening :

Oordeel van de Directeur-Generaal of van zijn
vertegenwoordiger :

Gunstig oordeel

Ongunstig oordeel

Datum : Handtekening :