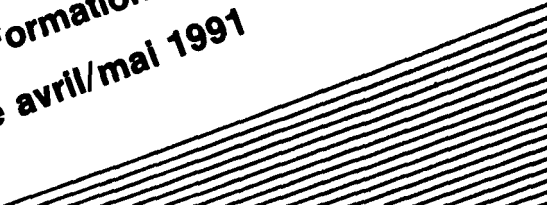




**Spécial**  
COMMISSION  
BRUXELLES

**Calendrier des principales actions de formation  
organisées à Bruxelles  
par l'unité «Formation du personnel»  
aux mois de avril/mai 1991**



AVRIL Dates	Intitulé de l'action Langue - Lieu	N° Progr. Contacts*	Personnel concerné en priorité
	<b>CHAPITRE I. - MANAGEMENT</b>		
9*	Lecture rapide - FR - Groupe 5 Perfectionnement - Loi 53 2/3	1.21. 53111	A.I.A.B.C.D
9-11	Middle Management - Perfectionnement en management - FR - le partie -(n°56a) Château du Lac Genval	1.2. 59582	S.d.T
10 et 17*	Lecture rapide - FR - Groupe 6 Cours de base - Loi 53 2/3	1.21. 53111	A.I.A.B.C.D
10-11-17-13- 24-25-26*	Cours d'archivage - FR - Séminaire pilote - Loi 53 + Inform. JECL	1. 50572	A.I.A.B.C.D
11*	Techniques de mémorisation - FR - Groupe 10 - perfectionnement - L.53 2/3	1.22. 53111	A.I.A.B.C.D
12*	Techniques de mémorisation - FR - Groupe 6 - Perfectionnement - L.53 2/3	1.22. 53111	A.I.A.B.C.D
15*	Lecture rapide - FR - Groupe 9 - perfectionnement - Loi 53 2/3	1.21. 53111	A.I.A.B.C.D
16-19	Middle Management - Perfectionnement au management - FR -(n°57) Villa du Lac	1.2. 59582	A.I.A.
15-17*	Séminaire Interculturel - FR Le Lido Genval	1. 50572	A.I.A.B.C.D
15-17*	Techniques de négociations - FR - DG XII Lieu à fixer.	1.13. 59582	DG. XII
16-18	Middle Management - Perfectionnement en management - EN - le partie -(n°58a) Le Manoir Genval	1.2. 59582	A.I.A.
19*	Techniques de mémorisation - FR - Groupe 7 - Cours de base - L.53 2/3	1.22. 53111	A.I.A.B.C.D
22-23*	Middle Management - Perfectionnement en management - EN- 2e partie (n°55b) -	1.2. 59582	S.d.T.
22-23*	Techniques de négociations avec les pays de l'Est - FR - Lieu à fixer	1.13. 59582	A.I.A.B.
22-24	Middle management - Perfectionnement au Management - FR - le partie- (n.59a) Château du Lac Genval	1.2. 59582	A.I.A.
22 et 26*	Lecture rapide - NL - Groupe 1. - Loi 53 - Cours de base	1.22. 53111	A.I.A.B.C.D
23-25*	Parler en public - FR - Loi 53 1/2	1.11. 59582	A.I.A.B.
23-25	Parler en public - EN - Le Lido Genval	1.11. 50939	A.I.A.B.
23-24-25*	Séminaire pour secrétaires - FR - DG XII - Ter Brempt	1.18. 50585	C - DG.XII
24-25	Stress Management - EN - Loi 53 2/1	1.14. 54149	A.I.A.B.C.

AVRIL Dates	Intitulé de l'action Langue - Lieu	N° Progr. Contacts*	Personnel concerné en priorité
	<b>CHAPITRE III. - ENTREE EN SERVICE</b>		
5*	Cours à l'entrée en service - Droits et devoirs du fonctionnaire -Module I.2 FR/EN - Loi 53	3.1. 56242	A.IA.B.C.D
8*	Cours à l'entrée en service - Aspects historico-institutionnels de la Communauté- Module III.1-FR/EN - Loi 53	3.1. 56242	A.IA.B.C.D
9*	Cours à l'entrée en service-Module II.1 Environnement administratif - FR/EN - Loi 53	3.1. 56242	A.IA.B.C.D
10*	Cours à l'entrée en service - Module I.1 Droits et devoirs du fonctionnaire - FR/EN - Loi 53	3.1. 56242	A.IA.B.C.D
15*	Cours à l'entrée en service - Module V.1 Collège d'Europe Bruges Séance d'introduction - FR/EN - Bruges	3.4. 56242	A.IA.
15*	Cours à l'entrée en service - Structures de la Commission - Module III.2. - FR/EN - Loi 53	3.1. 56242	A.IA.B.C.D
16*	Cours à l'entrée en service-Module II.2 Environnement social - FR/EN - Loi 53	3.1. 56242	A.IA.B.C.D
17-18*	Cours à l'entrée en service - Module OGP FR - Loi 53 O/A	3.2. 50939	A.IA.B.
19*	Cours à l'entrée en service - Module I.1 Droits et devoirs du fonctionnaire - FR/EN - Loi 53	3.1. 56242	A.IA.B.C.D
22-26*	Cours à l'entrée en service - Module V.2 Collège d'Europe Bruges - Séminaire résidentiel	3.4. 56242	A.IA.
23*	Cours à l'entrée en service - Budget et contrôle financier - Module III.3. FR/EN - Loi 53	3.1. 56242	A.IA.B.C.D
25*	Cours à l'entrée en service - Droits et devoirs du fonctionnaire - FR/EN - Module I.2. - Loi 53	3.1. 56242	A.IA.B.C.D
	<b>CHAPITRE V. - INFORMATIQUE</b>		
8-9-10*	Initiation générale à l'informatique FR - Loi 53	5.2. 50555	A.IA.B.C.D
22-23-24*	Initiation générale à l'informatique FR - Loi 53	5.2. 50555	A.IA.B.C.D

MAI Dates	Intitulé de l'action Langue - Lieu	N° Progr. Contacts*	Personnel concerné en priorité
	<b>CHAPITRE I. - MANAGEMENT</b>		
13-14	Middle Management - perfectionnement en management - EN - 2e partie (n°58b) Château du Lac Genval	1.2. 59582	A.IA.B.
15*	Lecture rapide - FR - Groupe 6 perfectionnement - L.53 2/3	1.21. 53111	A.IA.B.C.D
15-16-22- 23-29*	Cours d'archivage - Séminaire pilote FR - L.53	1.20. 50572	A.IA.B.C.D
17*	Parler en public - FR - DG. VI. (dernière journée)	1.11. 59582	DG. VI.
27*	Lecture rapide - FR - Groupe 7 Cours de base - L.53 2/3	1.21. 53111	A.IA.B.C.D
27-28	Middle Management - Perfectionnement en management - FR - 2e partie (n°58b)	1.2. 59582	S.d.T.
29*	Techniques de mémorisation - Groupe 7 FR - Perfectionnement - L.53 2/3	1.22. 53111	A.IA.B.C.D
29-30	Middle Management - perfectionnement en management - FR - 2e partie (n°58b) Villa du Lac Genval	1.2. 59582	A.IA.B.
	<b>CHAPITRE V. - INFORMATIQUE</b>		
27-28-29*	Initiation générale à l'informatique FR - L.53	5.2. 50555	A.IA.B.C.

\* : Uniquement sur invitation personnelle.

\*\* : Le nr. de contact mentionné est le numéro de téléphone de la personne responsable de l'action au sein de l'Unité IX.C.4. Si vous souhaitez des informations complémentaires sur une des actions ci-dessus, prière de contacter uniquement le nr. de téléphone s'y rapportant.

N.B. Les fonctionnaires intéressés au Middle Management devront choisir la première partie (a) et deuxième partie (b) du même numéro de séminaire.