



Spécial

COMMISSION
Bxl /Lux

**Actions de formation
organisées à Bruxelles
par l'unité formation du personnel
JANVIER/FEVRIER 1992
Extraits du calendrier**

Le calendrier complet des actions de formation organisées en janvier et février 1992 sera publié tout prochainement. Les demandes de participation aux séminaires répertoriés ci-après (à l'exception du «middle management») doivent être adressées le plus rapidement possible à l'unité formation.

JANVIER Dates *	Intitulé de l'action	N° Prog. Contacts **	Personnel concerné en priorité
20, 21, 22	Speeches and presentations (EN) Le Lido/Rixensart - 9h15	50939	tous grades
22, 23, 24	Techniques d'élaboration administratifs efficaces (FR) - C.I.E. Overijse 9h15 Middle Management - Perfectionnement en management (EN) (1er partie) La Villa du Lac/Genval - 9h00	50939	tous grades
27, 28, 29	Techniques d'argumentation au service de l'écrit professionnel (FR) - C.I.E. Overijse - 9h15	50939	A/LA
29, 30, 31		50939	tous grades

FEVRIER Dates *	Intitulé de l'action	N° Prog. Contacts **	Personnel concerné en priorité
3, 4, 5	Effective meeting skills (EN) - Le Lido/Rixensart - 9h15	50939	tous grades
4, 5, 6,	Techniques of effective written communication (EN) - C.I.E. Overijse - 9h15	50939	tous grades
10, 11, 12	Discours, Exposés, Presentations (FR) Le Lido/Rixensart - 9h15	50939	tous grades
11, 12, 13	Techniques of persuasive writing (EN) C.I.E. Overijse - 9h15	50939	tous grades
17, 18	Middle Management - Perfectionnement en management (EN) (2é partie) La Villa du Lac/Genval - 9h00	50939	A/LA
18, 19	Formation conférenciers (DG X) (FR) L-53 salle O/B - 9h00	50939	A/B
24, 25, 26	Techniques de réunions (FR) Le Lido/Rixensart - 9h15	50939	tous grades
24-27	Formation conférenciers (DG X) (FR) L-53 salle O/B - 9h00	50939	A/B