

date 12/02/1993

Spécial
COMMISSION
BRUXELLES

Unité Formation - Training Unit - Referat Fortbildung

IX.A.2.

INITIATION GENERALE A L'INFORMATIQUE
(Fiche A.8.1. du "Programme de Formation 1993")

GENERAL INTRODUCTION TO COMPUTERS
(Sheet A.8.1. of "Programme de Formation 1993")

ALLGEMEINER EINFÜHRUNGSKURS
„DATENVERARBEITUNG“
(Position A.8.1. des "Programme de Formation 1993")

L'INITIATION GENERALE A L'INFORMATIQUE

L'unité Formation de la direction générale du personnel et de l'administration organise des cours d'initiation à l'informatique.

Les cours seront donnés en trois langues: français, allemand et anglais.

Ces cours sont ouverts à tout fonctionnaire et autre agent désireux d'acquérir les connaissances de base en informatique.

Ces cours présentent aux participants un large éventail du matériel, des applications et des services offerts aux utilisateurs de la Commission.

Les cours seront organisés plusieurs fois par mois, par module de 3 Jours, au Loi 53 salle 1/6.

Pour vous inscrire, veuillez remplir une demande de participation à une action de formation (dûment complétée et signée par vos supérieurs hiérarchiques) et adresser cette demande à l'unité Formation (LOI 57 6/45 tel: 57272 - 59703 - Fax 60751)

Veuillez également indiquer clairement sur votre demande la langue dans laquelle vous souhaitez suivre le cours. (FR, EN, DE)

Sauf avis contraire de votre part, toutes les demandes que vous nous avez adressées à la suite de la publication du mois d'octobre 1992 restent valables.

ALLGEMEINER EINFÜHRUNGSKURS "DATENVERARBEITUNG"

Das Referat "Fortbildung" der Generaldirektion "Personal und Verwaltung" veranstaltet - in den Sprachen Französisch, Deutsch und Englisch - Kurse zur Einführung in die Datenverarbeitung.

Diese Kurse werden für alle Beamten und sonstigen Bediensteten, die sich Grundkenntnisse in Datenverarbeitung aneignen wollen, angeboten.

Die Teilnehmer werden mit verschiedenen Geräten, Anwendungsmöglichkeiten und dem Angebot an Dienstleistungen innerhalb der Kommission vertraut gemacht.

Die Kurse werden in Blockseminaren von 3 Tagen durchgeführt, die mehrmals im Monat in der Rue de la Loi 53, Raum 1/6, stattfinden.

Vollständig ausgefüllte und von dem Dienstvorgesetzten unterzeichnete Anträge auf Teilnahme an einer Fortbildungsmassnahme sind unter Angabe der Sprachenpräferenz (Fr, En, De) an folgende Anschrift zu richten: Referat "Fortbildung", Rue de la Loi 57, Büro 6/45, Tel. 57272 - 59703 - Fax: 60751

Die Anträge, die im Anschluss an die Veröffentlichung vom Oktober 1992 an das Referat "Fortbildung" gerichtet wurden, gelten weiterhin, sofern sie nicht ausdrücklich zurückgezogen werden.

GENERAL INTRODUCTION TO COMPUTERS

The Training Unit of the Directorate-General for Personnel and Administration is organizing training courses to provide a general introduction to computers.

The courses, available in English, French and German, will be open to all officials and other staff who wish to acquire a basic knowledge of computers.

The courses will cover many of the different types of hardware, applications and services available to Commission users.

The courses, in modules lasting three days, will be run several times a month. They will be held in Loi 53, room 1/6.

To enrol, please fill in an application to attend a training course and send it (duly signed by your superiors) to the Training Unit (Loi 57 6/45 - Tel. 57272,59703 - Fax: 60751)

Please indicate clearly on the form the desired language (DE, EN or FR).

All applications submitted in response to the notice published in October 1992 are still valid and will remain so unless withdrawn.