

date 30/05/1994

**Spécial** COMMISSION  
EXL./LUX.

## **JOBS ÉTUDIANTS PENDANT L'ETE 1994**

Comme chaque année, la Commission envisage de confier certaines tâches à des étudiant(e)s pendant les mois de juillet et août.

Les secteurs et activités concernés et les estimations des besoins à couvrir sont les suivants:

### **A Bruxelles:**

#### **SECTEUR 1: Service intérieur**

35 étudiants par période de 4 semaines (juillet et août)  
Tri et/ou distribution du courrier

#### **SECTEUR 2: Ateliers de reproduction/expédition**

9 étudiants par période de 4 semaines (juillet et août)  
Travaux manuels. Horaire spécial: de 7H à 14H

#### **SECTEUR 3: Services administratifs**

4 étudiants par période de 4 semaines (juillet) et 18 étudiants par période de 4 semaines (août)  
Travaux divers de courrier et/ou de manutention, petits travaux de bureau

#### **SECTEUR 4: DG XII - Recherche**

20 étudiants par période de 4 semaines (juillet et août)  
Travaux divers de courrier, bibliothèque, archives, informatique

### **A Luxembourg:**

#### **SECTEUR 5: Services administratifs**

12 étudiants par période de 4 semaines (juillet et août)  
Divers travaux de bureau ou de manutention

Les conditions d'admission sont les suivants:

- être fils ou fille de fonctionnaire ou agent de la Commission:
- être né(e) entre le 01.06.1971 et le 31.05.1976 inclus:
- présenter sa candidature au moyen du formulaire ad hoc avant le 13.6.1994 à l'adresse indiquée:
- joindre à la candidature une copie du document d'identité:
- indiquer le secteur d'activité préféré (1):
- indiquer la période préférée:
- fournir un certificat médical de bonne santé, dès réception de l'acceptation de l'offre:
- accepter les horaires en vigueur dans le secteur d'affectation.

Ces emplois seront limités à une seule personne par famille. La préférence sera donnée aux étudiant(e)s qui n'ont encore jamais travaillé à la Commission.

Les candidats seront classés par rang d'âge et choisis en fonction des besoins réels des différents secteurs, dans la période indiquée par les candidats.

La rémunération est de 1500 FB par jour de travail effectivement presté

- (1) La Commission se réserve le droit d'affecter l'étudiant(e) à un autre secteur d'activité, à Bruxelles, en fonction des possibilités et/ou des besoins.

**JOBS ETUDIANTS - ETE 1994**

**ACTE DE CANDIDATURE**

NOM: ..... PRENOM: .....

DATE DE NAISSANCE: ..... N° DOCUMENT D'IDENTITÉ (1): .....

ADRESSE: ..... TEL: .....

PARENT FONCTIONNAIRE OU AGENT DE LA COMMISSION (Agent Temporaire - END -  
auxiliaire) (2)

NOM: ..... PRENOM: .....

N° TEL. INTERNE: ..... N° PERSONNEL: .....

ADRESSE ADMINISTRATIVE: .....

SECTEUR D'ACTIVITE PREFERE:

**à Bruxelles:**

**SECTEUR 1:** Service intérieur

**SECTEUR 2:** Ateliers de reproduction/expédition

**SECTEUR 3:** Services administratifs

**SECTEUR 4:** DG XII

**à Luxembourg:**

**SECTEUR 5:** Services administratifs

**PERIODE PREFEREE**

**du** 04.07.94 au 29.07.94

**du** 11.07.94 au 05.08.94  (pour les secteurs let 5 uniquement)

**du** 01.08.94 au 26.08.94

**du** 08.08.94 au 02.09.94  (pour les secteurs 1 et 5 uniquement)

Ce formulaire dûment complété est à adresser:

Pour les secteurs 1, 2 et 3:

à la Direction générale du personnel et de l'administration

**ORBN 5/16**

Pour le secteur 4:

à la Direction de la recherche

à l'attention de Mme PIRLOT. SDME R2/79

Pour le secteur 5:

à la Division du personnel

Bâtiment Jean Monnet, A 1/100

Toutes les enveloppes devront impérativement porter la mention "JOB ETUDIANT - ETE 1994" et  
parvenir aux adresses indiquées **au plus tard pour le lundi 13.6.1994.**

(1) Photocopie à joindre en annexe

(2) Barrez les mentions inutiles