



**INFORMACIONES ADMINISTRATIVAS
MEDDELSER FRA ADMINISTRATIONEN
VERWALTUNGSMITTEILUNGEN
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
ADMINISTRATIVE NOTICES
INFORMATIONS ADMINISTRATIVES
INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE
MEDEDELINGEN VAN DE ADMINISTRATIE
INFORMAÇÕES ADMINISTRATIVAS
HALLINNOLLISIA TIEDOTUKSIA
ADMINISTRATIVA MEDDELANDEN**

Spécial COMMISSION
BRUXELLES



COMMISSION DES COMMUNAUTÉS EUROPÉENNES
DIRECTION GÉNÉRALE DU PERSONNEL ET ADMINISTRATION
Direction Droits et Obligations
Rémunération et Liquidations des droits
Secteur "Missions"

INFORMATIONS MISSIONS

LOCATIONS DE VOITURES



Pour 1995, les offres des sociétés EUROPCAR et HERTZ ont été retenues pour les locations effectuées dans le **cadre des missions** (les tarifs accordés peuvent également être utilisés pour des **voyages privés**).

Les coordonnées des sociétés concernées ainsi que les codes de réservation à mentionner sont les suivants:

EUROPCAR

Réf. CE (RECAP)4019774
Tél. : 02/ 348.92.12

HERTZ

Réf. CE (CDP) 770468
Tél.: 02/726.49.50

MODALITES PRATIQUES DE LOCATION AVANT LE DEPART EN MISSION



Etablir une **demande** circonstanciée **au préalable**

- avec **obligatoirement** les renseignements suivants:
 - * nom du titulaire de la location;
 - * date et lieu de prise et de remise du véhicule;
 - * nombre de personnes transportées;
 - * agence de voyages agréée auprès de laquelle la location est effectuée,

-  Faire signer la demande par l'ordonnateur de la mission.
-  Transmettre au Secteur Missions : SC27 4/01 - Fax : 60430 - pour la détermination
 - * de la catégorie du véhicule, en fonction du pays et du nombre d'occupants de la voiture;
 - * de la société de location en fonction du pays et des tarifs négociés;et pour la confirmation de l'autorisation à l'agence de voyages agréée choisie.

MODALITES PARTICULIERES DE LOCATION PENDANT LA MISSION

La même procédure est à suivre a posteriori.

-  Le décompte de frais de mission doit être accompagné :
 - * de la demande signée par l'ordonnateur;
 - * de la facture;
 - * de la preuve du paiement (facture acquittée, relevé carte de crédit, extrait bancaire).