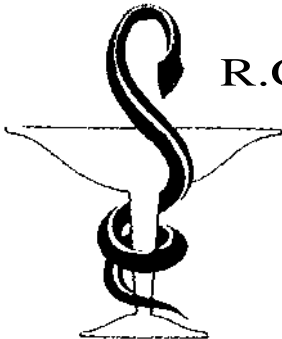




INFORMACIONES ADMINISTRATIVAS
MEDDELELSER FRA ADMINISTRATIONEN
VERWALTUNGSMITTEILUNGEN
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
ADMINISTRATIVE NOTICES
INFORMATIONS ADMINISTRATIVES
INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE
MEDEDELINGEN VAN DE ADMINISTRATIE
INFORMAÇÕES ADMINISTRATIVAS
HALLINNOLLISIA TIEDOTUKSIA
ADMINISTRATIVA MEDDELANDEN

Spécial

COMMISSION Bxi., Lux. + Délég. . .
+ C.E.S + C.J. Lux. + C.C. Lux.
+ PENSIONNES (excepté ceux résidant
en (I), (D) et DK).



R.C.A.M.

REGIME COMMUN D'ASSURANCE MALADIE
BUREAU CENTRAL

REMBOURSEMENTS ACCELERES

(publication en français parue le 13 juin 1995)

DA	FREMSKYNDET GODTGØRELSE	p. 2
DE	BESCHLEUNIGTE ERSTATTUNG	p. 4
EL	TAXYTERH ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΕΞΟΔΩΝ	p. 6
EN	ACCELERATED REIMBURSEMENT	p. 8
ES	REEMBOLSO ACELERADO	p. 10
FR	REMBOURSEMENTS ACCELERES	p. 12
IT	RIMBORSO ACCELERATO	p. 14
NL	VERSNELDE VERGOEDING	p. 16
PT	REEMBOLSOS ACELERADOS	p. 18

FREMSKYNDT GODTGØRELSE

Hovedkontoret har konstateret, at forskellen mellem sagsbehandlingstiden for den almindelige procedure og den fremskyndede procedure under normale omstændigheder er relativt lille, nemlig ca. to uger.

Da den fremskyndede procedure giver væsentligt mere arbejde, er det blevet besluttet at begrænse adgangen til at benytte denne procedure til tjenestemænd i de laveste lønklasser og de pensionister, der får udbetalt de laveste pensioner; disse kategorier kan desuden kun benytte sig af denne procedure, når der er tale om enkeltstående, meget store og uforudsigelige udgifter.

Det betyder, at gentagne anmodninger om fremskyndet godtgørelse af bl.a. forudsigelige og/eller regelmæssigt forekommende udgifter ikke længere vil blive taget i betragtning.

Der gælder følgende betingelser for at kunne benytte sig af den fremskyndede godtgørelse:

- De samlede udgifter til lægehjælp skal udgøre mindst de beløb, der er anført i nedenstående tabel;
- udgifterne til lægehjælp skal være afholdt i de 15 dage, der går forud for datoen for fremsendelse af anmodningen.

Tilsluttede i aktiv tjeneste

Minimumsbeløb for de afholdte udgifter	for tjenestemænd og midlertidigt ansatte i lønklasse
30 000,- BEF	D, C5, C4
40 000,- BEF	C3, C2, C1, B5, B4
50 000,- BEF	B3, B2, A8, A7

Tilsluttede, der er udtrådt af tjenesten

Minimumsbeløb for de afholdte udgifter	for en grundpension på
20 000,- BEF	op til 64 199,- BEF
30 000,- BEF	fra 64 000,- til 96 299,- BEF
40 000,- BEF	fra 96 300,- til 128 390,- BEF

Cheferne for afregningskontorene kan dog undtagelsesvis fravige disse betingelser, bl.a. når velfærdstjenesten bekræfter den tilsluttedes økonomiske vanskeligheder.

Sådan gør De, hvis De ønsker fremskyndet godtgørelse:

På den sædvanlige anmodning om godtgørelse, som De sender til Deres afregningskontor eller til lokalkontoret i Deres institution, skriver De klart og tydeligt "remboursement accéléré". Vedlæg alle de originale bilag og kvitteringer. De vil så få udbetalt et forskud, som er lavere end den endelige godtgørelse. Anmodningen vil derefter blive behandlet efter den sædvanlige procedure, hvorefter restbeløbet, dvs. forskellen mellem det beløb, De får godtgjort, og det udbetalte forskud, udbetales.

Af forskellige grunde, bl.a. på grund af ændringen i bogføringssystemet, vil udbetalingen af den fremskyndede godtgørelse nu udelukkende ske ved, at beløbet indsættes på den bankkonto, som godtgørelsen af udgifter til lægehjælp normalt indsættes på.

Udbetalingen kan dog i særlige tilfælde på anmodning af velfærdstjenesten ske pr. check.

BESCHLEUNIGTE ERSTATTUNG

Das Zentralbüro hat festgestellt, daß das Übliche Erstattungsverfahren unter normalen Voraussetzungen nur etwas länger dauert als das beschleunigte Erstattungsverfahren. Es nimmt gegenwärtig etwa zwei Wochen mehr in Anspruch. Allerdings bringt das beschleunigte Erstattungsverfahren erhebliche Mehrarbeit mit sich. Deshalb wurde beschlossen, daß es nur noch von Beamten in den untersten Besoldungsgruppen und Ruhegehaltsempfängern mit den niedrigsten Ruhegehältern in Anspruch genommen werden darf, wobei diese mit außergewöhnlichen, hohen und unvorhergesehenen Ausgaben konfrontiert sein müssen.

Die wiederholten Anträge auf beschleunigte Erstattung, insbesondere auf beschleunigte Erstattung von vorhersehbaren und/oder regelmäßigen Ausgaben werden künftig nicht mehr berücksichtigt.

Folgende Voraussetzungen müssen erfüllt sein, um das beschleunigte Erstattungsverfahren in Anspruch nehmen zu dürfen:

- Der Betrag der verauslagten Krankheitskosten muß den in den Tabellen angegebenen Betrag erreichen.
- Die Krankheitskosten müssen in den letzten beiden Wochen verauslagt worden sein, die dem Antragsdatum vorausgehen.

Angeschlossene Personen im aktiven Dienst

Mindestbetrag der verauslagten Kosten	Für Beamte und Zeitbedienstete der Besoldungsgruppe
BF 30.000,-	D, C5, C4
BF 40.000,-	C3, C2, C1, B5, B4
BF 50.000,-	B3, B2, A8, A7

Angeschlossene Personen, die aus dem Dienst ausgeschieden sind

Mindestbetrag der verauslagten Kosten	Für einen Grundbetrag des Ruhegehalts:
BF 20.000,-	bis zu BF 64.199,-
BF 30.000,-	von BF 64.200,- bis BF 96.299,-
BF 40.000,-	von BF 96.300,- bis BF 128.390,-

Die Leiter der Abrechnungsstellen dürfen ausnahmsweise von diesen Bedingungen abweichen, insbesondere wenn die sozialen Dienste die finanziellen Schwierigkeiten der angeschlossenen Person bestätigen.

Für eine beschleunigte Erstattung muß folgendermaßen vorgegangen werden: Sie müssen den üblichen Erstattungsantrag mit dem deutlichen Vermerk "beschleunigte Erstattung" versehen und an ihre Abrechnungsstelle bzw. an die Nebenstelle ihres Organs senden. Dem Erstattungsantrag müssen alle Originalbelege und alle Zahlungsnachweise beigelegt werden. Ein niedrigerer Betrag als der tatsächlich zu erstattende Betrag wird ihnen als Vorschuß gezahlt. Anschließend wird ihr Antrag normal weiterbearbeitet. Zu einem späteren Zeitpunkt wird ihnen die Differenz zwischen dem tatsächlich zu erstattenden Betrag und dem gewährten Vorschuß gezahlt.

Aus verschiedenen Gründen, insbesondere aufgrund der Umstände des Rechnungsführungssystems, werden die aufgrund eines beschleunigten Verfahrens zu erstattenden Beträge nur noch auf das Bankkonto überwiesen, auf das auch Ihre Krankheitskosten überwiesen werden.

Die Zahlung mittels Schecks kann nur noch ausnahmsweise auf Antrag der Sozialdienste erfolgen.

TACHYTERH EΠΙΣΤΡΟΦH ΕΞΟΔΩΝ

Το Κεντρικό Γραφείο διαπίστωσε ότι η χρονική διαφορά μεταξύ της συνήθους διαδικασίας και της ταχύτερης διαδικασίας είναι σήμερα σχετικά μικρή, της τάξης των δύο εβδομάδων.

Δεδομένου ότι η ταχύτερη διαδικασία απαιτεί σημαντική επιπρόσθετη εργασία, αποφασίστηκε ότι θα εφαρμόζεται πλέον μόνο στους υπαλλήλους με τους χαμηλότερους βαθμούς και τους συνταξιούχους με τις λιγότερο υψηλές συντάξεις και θα αφορά όσους από τους παραπάνω αντιμετωπίζουν έκτακτες, υψηλές και απρόβλεπτες δαπάνες.

Συνεπώς, οι επανηλειμμένες αιτήσεις ταχύτερης επιστροφής, ιδίως για προβλέψιμα και/ή περιοδικά έξοδα, δεν θα λαμβάνονται πλέον υπόψη.

Οι προϋποθέσεις για την ταχύτερη επιστροφή εξόδων είναι οι εξής:

- το ποσό των ιατρικών εξόδων πρέπει να είναι ίσο ή μεγαλύτερο από τα ποσά του παρακάτω πίνακα:
- τα ιατρικά έξοδα πρέπει να έχουν καταβληθεί κατά τη διάρκεια των δεκαπέντε ημερών που προηγούνται της ημερομηνίας της αίτησης.

Ασφαλισμένοι εν ενεργεία

Ελάχιστο ποσό καταβληθέντων εξόδων	για τους μόνιμους και έκτακτους υπαλλήλους βαθμού
30.000 βελγικά φράγκα	D, C5, C4
40.000 βελγικά φράγκα	C3, C2, C1, B5, B4
50.000 βελγικά φράγκα	B3, B2, A8, A7

Ασφαλισμένοι μετά την παύση των καθηκόντων τους

Ελάχιστο ποσό καταβληθέντων εξόδων	για βασική σύνταξη ύψους
20.000 βελγικά φράγκα	έως 64.199 βελγικά φράγκα
30.000 βελγικά φράγκα	από 64.200 FB έως 96.299 FB
40.000 βελγικά φράγκα	από 96.300 FB έως 128.390 FB

Οι προϊστάμενοι των γραφείων εκκαθάρισης θα μπορούν πάντως να παρεκλίνουν κατ' εξαίρεση των παραπάνω προϋποθέσεων ιδίως όταν οι αποφάσεις κοινωνικής μέριμνας βεβαιώνουν τις οικονομικές δυσκολίες του ασφαλισμένου.

Η διαδικασία για την επιστροφή αυτή είναι η ακόλουθη:

Αναγράψτε σαφώς πάνω στη συνήθη αίτηση επιστροφής που απευθύνετε στο γραφείο εκκαθάρισης ή στην αντίστοιχη υπηρεσία του οργάνου σας την ένδειξη "ταχύτερη επιστροφή". Επισυνάψτε όλα τα πρωτότυπα δικαιολογητικά και τις αποδείξεις πληρωμής. Θα σας καταβληθεί ποσό χαμηλότερο από την πραγματική επιστροφή, ως προκαταβολή. Στη συνέχεια θα γίνει κανονικά η επεξεργασία της αίτησης και το υπόλοιπο μεταξύ του πραγματικού ποσού της επιστροφής και της χορηγηθείσας προκαταβολής θα καταβληθεί αργότερα.

Για διάφορους λόγους και ιδίως την τροποποίηση του λογιστικού συστήματος, οι ταχύτερες επιστροφές θα γίνονται πλέον μόνο με καταβολή στον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο καταβάλλονται συνήθως τα ιατρικά έξοδα.

Η καταβολή με επιταγή θα γίνεται κατ' εξαίρεση έπειτα από αίτηση των υπηρεσιών κοινωνικής μέριμνας.

ACCELERATED REIMBURSEMENT

The Central Office has noticed that, as a rule, the normal waiting time for reimbursement under the accelerated procedure is only about two weeks shorter than the waiting time for reimbursement under the standard procedure.

Since the accelerated reimbursement procedure involves far more work, it has been decided to restrict eligibility to officials in the lowest grades and to pensioners with the lowest pensions and even then only where the expenditure is exceptional, particularly high and unforeseeable.

This means that repeated claims for accelerated reimbursement, particularly where the expenditure is foreseeable and/or incurred on a regular basis, will no longer be considered.

The eligibility conditions are as follows:

- the amount of medical expenses incurred must be no less than the amounts set out in the table below;
- the medical expenses must have been incurred during the two weeks immediately preceding the date of the claim.

Members in employment

Minimum expenditure incurred	for officials and temporary staff of grade
BFR 30 000	D, C5, C4
BFR 40 000	C3, C2, C1, B5, B4
BFR 50 000	B3, B2, A8, A7

Pensioners

Minimum expenditure incurred	for a basic pension of
BFR 20 000	up to BFR 64 199
BFR 30 000	from BFR 64 200 to BFR 96 299
BFR 40 000	from BFR 96 300 to BFR 128 390

Heads of settlements offices may, however, waive these conditions in exceptional cases, particularly where the welfare departments confirm that the member concerned has financial difficulties.

The procedure for obtaining accelerated reimbursement is as follows:

Send the normal reimbursement claim forth to your settlements office or institution suboffice, clearly marked "Accelerated reimbursement". Attach the originals of all the supporting documents and proof of payment. An amount lower than the actual rate of reimbursement due to you will be paid to you as an advance. Your claim will then be dealt with in the normal way and the balance between the advance you received and the actual rate of reimbursement due to you will be paid at a later date.

For a variety of reasons, in particular because of changes in the accounting system, the payment of accelerated reimbursements will in future be made only by bank transfer to the account into which your medical expenses are normally paid.

Payment by cheque will be possible only in exceptional circumstances, if so requested by the welfare departments.

REEMBOLSO ACELERADO

La Oficina central ha observado que la diferencia de tiempo entre el procedimiento habitual y el procedimiento acelerado es actualmente relativamente escasa, del orden de dos semanas.

Dado que este procedimiento exige una importante carga extraordinaria de trabajo, se ha decidido restringir sus beneficios a los funcionarios de los grados más bajos y a los jubilados con las pensiones más bajas, y entre estos, limitarlos a quienes deban hacer frente a gastos excepcionales, elevados e imprevisibles.

Por lo tanto, ya no se atenderán las solicitudes repetitivas de reembolso acelerado, especialmente para gastos previsibles y/o periódicos.

Las condiciones para poder acogerse a dicho reembolso acelerado son las siguientes:

- Los gastos médicos deberán alcanzar determinadas cantidades que se indican en el cuadro que figura a continuación;
- Los gastos médicos deberán haberse realizado en los quince días anteriores a la solicitud.

Afiliados en servicio activo

Importe mínimo de los gastos realizados	para los funcionarios y agentes temporales de grado
FB 30.000	D, C5, C4
FB 40.000	C3, C2, C1, B5, B4
FB 50.000	B3, B2, A8, A7

Afiliados en situación de cese de actividad

Importe mínimo de los gastos realizados	para la pensión base
FB 20.000	hasta 64.199 FB
FB 30.000	de 64.200 FB a 96.299 FB
FB 40.000	de 96.300 FB a 128.390 FB

No obstante, los jefes de las oficinas liquidadoras podrán establecer salvedades a estas condiciones de forma excepcional y especialmente cuando los servicios sociales confirmen las dificultades financieras del afiliado.

El procedimiento que debe seguirse para obtener dicho reembolso es el siguiente: Indique claramente en la petición de reembolso habitual que envíe a su oficina liquidadora o al despacho de su institución la mención "reembolso acelerado". Adjunte todos los documentos justificativos originales y las pruebas de pago. Con carácter de anticipo se le abonará un importe inferior al reembolso real. A partir de ahí la solicitud será tratada normalmente, abonándosele posteriormente el saldo entre el importe real del reembolso y el anticipo concedido.

Por diversas razones, y especialmente la modificación del sistema contable, el abono de los reembolsos acelerados únicamente se realizará mediante transferencia a la cuenta bancaria donde se abonen habitualmente los gastos médicos. El pago mediante cheque se realizará de forma excepcional, a petición de los servicios sociales.

REMBOURSEMENTS ACCELERES

Le Bureau central a constaté que la différence de délai en temps normal entre la procédure habituelle et la procédure accélérée est actuellement relativement faible, de l'ordre de deux semaines.

Cette procédure nécessitant un surcroît important de travail, il a été décidé d'en restreindre les bénéfices aux fonctionnaires ayant les grades les plus bas et aux pensionnés recevant les pensions les moins élevées et de la limiter à ceux d'entre eux ayant à faire face à des dépenses exceptionnelles, élevées et imprévisibles.

Par conséquent, les demandes répétitives de remboursements accélérés, notamment pour des frais prévisibles et/ou périodiques, ne seront plus prises en considération.

Les conditions pour pouvoir en bénéficier sont les suivantes :

- Le montant des frais médicaux exposés doit atteindre les montants indiqués dans le tableau ci-dessous;
- les frais médicaux doivent avoir été exposés au cours des quinze jours qui précèdent la date de la demande.

Affiliés en activité

Montant minimum des frais exposés	pour les fonctionnaires et agents temporaires de grade
FB 30.000.-	D, C5, C4
FB 40.000.-	C3, C2, C1, B5, B4
FB 50.000.-	B3, B2, A8, A7

Affiliés en cessation d'activité

Montant minimum des frais exposés	pour une pension de base s'élevant à :
FB 20.000.-	jusqu'à FB 64.199.-
FB 30.000.-	de FB 64.200.- à FB 96.299.-
FB 40.000.-	de FB 96.300.- à FB 128.390.-

Toutefois, les chefs des bureaux liquidateurs pourront déroger à ces conditions à titre exceptionnel et notamment lorsque les services sociaux confirmeront les difficultés financières de l'affilié.

La procédure à suivre pour obtenir un tel remboursement est la suivante :

Indiquez clairement sur la demande de remboursement habituelle que vous adressez à votre bureau liquidateur ou à l'antenne de votre institution la mention "Remboursement accéléré". Joignez-y toutes les pièces justificatives originales et les preuves de paiement. Un montant inférieur au remboursement réel vous sera versé à titre d'avance. La demande sera ensuite traitée normalement et le solde entre le montant réel du remboursement et l'avance accordée versé ultérieurement.

Pour diverses raisons, notamment la modification du système de comptabilité, le paiement des remboursements accélérés ne se fera plus que par versement sur le compte bancaire sur lequel les frais médicaux vous sont habituellement versés.

Le paiement au moyen d'un chèque se fera à titre exceptionnel à la demande des services sociaux.

RIMBORSO ACCELERATO

L'ufficio centrale ha constatato che il ricorso alla procedura accelerata anziché a quella normale comporta un risparmio di tempo davvero irrilevante, di appena due settimane.

Pertanto, dato che la procedura accelerata comporta un aumento notevole della mole di lavoro, è stato deciso che potranno ricorrervi unicamente i funzionari dei gradi più bassi ed i pensionati che percepiscono le pensioni meno elevate i quali dovessero trovarsi a far fronte a spese eccezionali, elevate ed imprevedute.

Di conseguenza, le domande reiterate di rimborso accelerato, segnatamente per spese prevedibili e/o periodiche, non saranno più accettate.

Le condizioni per poter usufruire del rimborso accelerato sono le seguenti:

- Le spese mediche sostenute devono raggiungere gli importi ripresi nelle tabelle in appresso;
- dette spese debbono essere state sostenute nel corso dei quindici giorni precedenti la data di presentazione della domanda.

Affiliati in servizio

Importo minimo delle spese sostenute	per i funzionari ed agenti temporanei di grado
FB 30 000	D, C5, C4
FB 40 000	C3, C2, C1, B5, B4
FB 50 000	B3, B2, A8, A7

Affiliati che hanno cessato il servizio

Importo minimo delle spese sostenute	per una pensione di base di importo
FB 20 000	fino a FB 64 199
FB 30 000	da FB 64 200 a FB 96 299
FB 40 000	da FB 96 300 a FB 128 390

Ai capi degli uffici di liquidazione, tuttavia, è consentito derogare alle condizioni succitate, a titolo eccezionale, soprattutto qualora i servizi sociali dovessero confermare che l'affiliato versa in difficili condizioni economiche.

La procedura da seguire per ottenere il rimborso accelerato è la seguente: apporre chiaramente sulla domanda di rimborso abituale, al momento di inviarla all'ufficio di liquidazione o all'antenna della vostra istituzione, la dicitura "Rimborso accelerato". Allegare alla domanda tutti i documenti giustificativi originali e le prove dell'avvenuto pagamento.

Un importo inferiore alla somma da rimborsare Vi sarà versato a titolo di anticipo. La domanda seguirà quindi il normale iter ed il saldo, pari alla differenza tra l'importo effettivo del rimborso e l'anticipo concesso, sarà versato successivamente.

Per diverse ragioni, e segnatamente la modifica del sistema di contabilità, il pagamento dei rimborsi accelerati sarà effettuato unicamente tramite versamento sul conto bancario sul quale sono abitualmente versate le spese mediche.

Il pagamento tramite assegno sarà effettuato a titolo eccezionale su richiesta dei servizi sociali.

VERSNELDE VERGOEDING

Het Centraal Bureau heeft geconstateerd dat de gemiddelde termijn voor de betaling van de vergoeding van ziektekosten in het geval van een versnelde procedure niet veel korter is dan wanneer de gewone procedure wordt gevolgd : het verschil bedraagt nauwelijks twee weken.

Omdat met de versnelde procedure veel extra werk gepaard gaat, werd besloten de toepassing ervan te beperken tot de ambtenaren van de laagste rangen en de gepensioneerden met de laagste pensioenen; bovendien komen alleen diegenen onder hen in aanmerking die uitzonderlijke, bijzonder hoge en onvoorziene uitgaven hebben moeten doen.

Steeds terugkerende verzoeken om versnelde vergoeding die met name uitgaven betreffen die kunnen worden voorzien en/of die geregeld terugkomen, worden bijgevolg niet meer in aanmerking genomen.

Versnelde vergoeding kan nog worden toegestaan onder de volgende voorwaarden :

- het bedrag van de ziektekosten moet ten minste gelijk zijn aan de hieronder vermelde bedragen;
- de uitgaven moeten zijn gedaan in de loop van de twee weken die aan de indiening van het verzoek voorafgaan.

Aangeslotenen in actieve dienst

Minimumbedrag van de ziektekosten	Voor ambtenaren en tijdelijke functionarissen met de rangen
30.000 BFR	D, C5, C4
40.000 BFR	C3, C2, C1, B5, B4
50.000 BFR	B3, B2, A8, A7

Aangeslotenen die de dienst hebben beëindigd

Minimumbedrag van de ziektekosten	Bij een basispensioen
20.000 BFR	tot 64.199 BFR
30.000 BFR	van 64.200 BFR tot 96.299 BFR
40.000 BFR	van 96.300 BFR tot 128.390 BFR

Bij wijze van uitzondering kunnen de hoofden van de afwikkelingsbureaus evenwel een afwijking toestaan, met name wanneer de sociale diensten hebben vastgesteld dat de aangeslotene zich in een moeilijke financiële situatie bevindt.

Voor een versnelde vergoeding moet de onderstaande procedure worden gevolgd

Op het gebruikelijke verzoek om vergoeding dat u naar uw afwikkelingsbureau of naar de afdeling daarvan in uw instelling stuurt moet duidelijk de vermelding "versnelde vergoeding" voorkomen. Voeg hierbij alle originale bewijsstukken en de desbetreffende betalingsbewijzen. U ontvangt dan bij wijze van voorschot een bedrag dat lager ligt dan het te vergoeden bedrag. Vervolgens wordt het verzoek op de normale wijze afgewikkeld en wordt u later het verschil overgemaakt tussen het te vergoeden bedrag en het reeds betaalde voorschot.

Om diverse redenen en met name ingevolge de wijziging van het boekhoudsysteem, wordt de versnelde vergoeding alleen nog overgemaakt op de bankrekening waarop de vergoeding van ziektekosten normaal wordt overgemaakt. Betaling door middel van een cheque kan slechts bij wijze van uitzondering en op verzoek van de sociale diensten worden toegestaan.

REEMBOLSOS ACELERADOS

O Serviço Central verificou que, em tempo normal, a diferença em termos de demora entre o procedimento habitual e o procedimento acelerado é actualmente relativamente reduzida, da ordem das duas semanas.

Uma vez que o procedimento acelerado pressupõe um aumento significativo de trabalho, decidiu-se que apenas dele poderiam beneficiar os funcionários de grau mais baixo e os titulares de pensões que recebem as pensões menos elevadas e que o recurso a este procedimento se limitaria aos casos em que estes funcionários ou titulares de pensão tenham que fazer face a despesas excepcionais, elevadas e imprevisíveis.

Consequentemente, os pedidos rejeitivos de reembolsos acelerados, nomeadamente para despesas previsíveis e/ou periódicas, deixarão de ser tidos em consideração.

As condições para poder beneficiar de reembolsos acelerados são as seguintes:

- O montante das despesas com assistência médica efectuadas deve atingir os montantes indicados no quadro infra;
- As despesas com assistência médica devem ter sido efectuadas nos quinze dias que antecedem a data do pedido.

Beneficiários no activo

Montante mínimo das despesas efectuadas	para os funcionários e agentes temporários de grau
FB 30 000	D, C5, C4
FB 40 000	C3, C2, C1, B5, B4
FB 50 000	B3, B2, A8, A7

Beneficiários aue cessaram as suas funções

Montante mínimo des despesas efectuadas	para uma pensão de base cujo montante se eleve a:
FB 20 000	até FB 64 199
FB 30 000	de FB 64 200 até FB 96 299
FB 40 000	de FB 96 300 até FB 128 390

i Todavia, os chefes dos Serviços Pagadores poderão, a título excepcional e, nomeadamente, quando os serviços sociais confirmarem as dificuldades financeiras do beneficiário, conceder derrogações a estas condições.

A tramitação a seguir para a obtenção de um tal reembolso é a seguinte: Indique claramente no pedido de reembolso habitual que envia ao Serviço Pagador ou à antena da sua Instituição a menção "reembolso acelerado". Junte ao referido pedido todos os documentos comprovativos originais e as provas de pagamento. A título de adiantamento, ser-lhe-á pago um montante inferior ao reembolso real. Seguidamente, o pedido será tratado normalmente e o saldo entre o montante real do reembolso e o adiantamento pago será pago posteriormente.

Por várias razões, nomeadamente a alteração do sistema contabilístico, o pagamento dos reembolsos acelerados passará a ser feito exclusivamente através do banco na conta bancária em que as despesas com assistência médica são habitualmente pagas.

O pagamento por cheque só será feito a título excepcional e a pedido dos serviços sociais.