



INFORMACIONES ADMINISTRATIVAS
MEDDELSER FRA ADMINISTRATIONEN
VERWALTUNGSMITTEILUNGEN
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
ADMINISTRATIVE NOTICES
INFORMATIONS ADMINISTRATIVES
INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE
MEDEDELINGEN VAN DE ADMINISTRATIE
INFORMAÇÕES ADMINISTRATIVAS
HALLINNOLLISIA TIEDOTUKSIA
ADMINISTRATIVA MEDDELANDEN

Spécial COMMISSION
BRUXELLES

**DIRECTION GENERALE DU PERSONNEL ET DE
L'ADMINISTRATION**

UNITE FORMATION

COURS DE LANGUES

*** COURS INTENSIFS
* ETE 1996**

* * *

Date limite pour la réception des inscriptions • **26 avril 1996**

Informations • Secrétariat des cours de langues
Téléphone 51160
Télécopieurs (Fax) 51106
Adresse : GUIMARD 10-1/60

Les services de Formation des Institutions européennes à Bruxelles organiseront conjointement des cours intensifs d'été selon les modalités suivantes

- * Les cours seront répartis sur 4 périodes et 6 niveaux

	<u>Périodes</u>	<u>Niveaux</u>
A-	1er juillet-20 juillet	1,3,5
B -	22 juillet - 10 août	2, 4, 6
C-	19 août-30 août	1,3,5
D -	2 sept -13 sept	2, 4, 6

- * Horaires des cours

Périodes A et B de 9H00 à 13H00 <3 semaines)

Penodes C et D de 9H00 à 13H00 et de 14H30 à 16H30 (2 semaines)

- * Les cours de langues seront organisés pour chaque période et niveau sous condition d'un nombre suffisant de participants Les demandes seront satisfaites dans-la limite des places disponibles
- * Les demandes présentées par une Direction générale ou service seront prioritaires sur les demandes présentées sur une initiative individuelle
- * Aux fins de la vérification du niveau, les demandeurs qui n'auraient pas suivi des cours à la Commission (pour la langue demandée) seront invités à se présenter à un test de niveau En fonction du résultat du test, ils seront inscrits au cours correspondant à leur niveau et informés des suites réservées à leur demande

POUR VOUS INSCRIRE :

Les fonctionnaires et autres agents désirant participer à ces cours de langues d'été, sont priés d'utiliser le formulaire spécifique figurant à la fin de la présente communication Ils doivent être transmis dûment complètes, par la voie hiérarchique et par l'intermédiaire du coordonnateur en matière de formation, à l'Unité Formation IX A 2 - SECTEUR COURS DE LANGUES

VOIR FORMULAIRE

DEMANDE DE PARTICIPATION A UNE ACTION DE FORMATION

INSCRIPTION A UN COURS DE LANGUES INTENSIF D'ETE 1996 BRUXELLES

1. FONCTIONNAIRE/AUTRE AGENT CONCERNE

D Mme/Mlle/M Prénom
Cat /grade N' personnel
Statut n fonctionnaire o agent temporaire o agent auxiliaire O agent local
O autre (à préciser)
Langue principale Deuxième langue Autre(s) langue(s)
Service d'affectation Bât /étage/bureau
Tel Fax

2. Langue demandée

Niveau

1	2	3	4	5	6	Test*
---	---	---	---	---	---	-------

* cocher la case correspondante

3. Avez-vous déjà suivi ou suivez-vous actuellement un cours de langue à la Commission?

Oui Non

Dans l'affirmative, quelle langue, quel niveau ?

4. Formule et période choisis

A 01/7 - 20/7 (niveau 1, 3, 5) C 19/8 - 30/8 (niveaux 1, 3, 5)
B 22/7 - 10/8 (niveau 2, 4, 6) D 02/9 - 13/9 (niveaux 2, 4, 6)

5. **A REMPLIR PAR LE SERVICE D'AFFECTION**
LA DEMANDE EST PRESENTEE

**par la Direction générale
ou le Service**

VISA du chef d'unité ou du
supérieur hiérarchique

Nom
Date
Signature

VISA du Directeur général ou
son représentant

Nom
Date
Signature

sur initiative individuelle

AVIS du chef d'unité ou du
supérieur hiérarchique
favorable défavorable

Nom
Date
Signature

AVIS du Directeur général
ou de son représentant
 favorable défavorable

Nom
Date
Signature

6. **DECISION (réservée au service de la formation)**

Signature ACCORD REFUS

Nom Date Signature