

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ

2003-2004

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ

1. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ	σελ. 3
2. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ	σελ. 3
2.1 Κατ' αποκοπή ΕΠΙΔΟΜΑ	σελ. 4
α) Στοιχειώδης & δευτεροβάθμια εκπαίδευση	σελ. 4
β) Τριτοβάθμια εκπαίδευση	σελ. 4
2.2 ΜΗ κατ' αποκοπή ΕΠΙΔΟΜΑ	σελ. 5
ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΜΕΤΑΞΥ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΚΑΙ ΜΗ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ	σελ. 6
2.3 Έξοδα μεταφοράς	σελ. 7
2.4 Επιστροφή των εξόδων μαθημάτων σε χειμερινά, υπαίθρια και παραθαλάσσια κέντρα	σελ. 8
3. ΔΠΛΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ ΓΙΑ ΕΠΙΤΑΚΤΙΚΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ	σελ. 9
4. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ	σελ. 10
5. ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΤΗΣ ΙΔΙΑΣ ΦΥΣΕΩΣ ΜΕ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ ΠΟΥ ΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΑΛΛΕΣ ΠΗΓΕΣ	σελ. 10
6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	σελ. 11
6.1 Οι επιπτώσεις σε περίπτωση μη ανανέωσης της αίτησης	σελ. 11
6.2 Διευθύνσεις για την υποβολή των αιτήσεων και για παροχή πληροφοριών	σελ. 12
7. ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΕΡΟΥΣ ΤΩΝ ΑΠΟΛΟΧΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΥΝΤΗΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΕΚΝΟΥ	σελ. 12
8. ΥΠΟΔΕΙΞΕΙΣ	σελ. 13

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ

(άρθρο 67 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης και άρθρο 3 του παραρτήματος VII του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης)

1. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

Το σχολικό επίδομα χορηγείται κάθε χρόνο, μετά από υποβολή αίτησης, στους μονίμους και εκτάκτους υπαλλήλους, στους δικαιούχους σύνταξης ή αποζημίωσης που προβλέπεται στους κανονισμούς 2150/82, 1679/85, 3518/85, 2274/87, 1857/89 και του άρθρου 50 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης, για τα συντηρούμενα παιδιά τους¹ τα οποία φοιτούν κανονικά και κατά πλήρη απασχόληση σε εκπαιδευτικό ίδρυμα : δηλαδή, για τουλάχιστον δεκαέξι ώρες μαθημάτων την εβδομάδα κατά τη διάρκεια τουλάχιστον τριών συνεχόμενων μηνών. Η παρακολούθηση των εκπαιδευτικών μαθημάτων έκτακτου χαρακτήρα δεν θεωρείται ως κανονική και με πλήρη απασχόληση φοίτηση σε εκπαιδευτικό ίδρυμα.

Δεν χορηγείται σχολικό επίδομα ούτε οιαδήποτε άλλη επιστροφή εξόδων για τα παιδιά που φοιτούν στο νηπιαγωγείο.

Οι ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ, οι ΕΘΝΙΚΟΙ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΕΣ, οι ΠΑΡΕΧΟΝΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ και το ΚΑΤ' ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ δεν δικαιούνται σχολικό επίδομα.

Η παρακολούθηση μαθημάτων δι' αλληλογραφίας δεν θεμελιώνει δικαίωμα χορήγησης σχολικού επιδόματος, εκτός αν το παιδί δεν μπορεί να φοιτήσει σε εκπαιδευτικό ίδρυμα για λόγους ανωτέρας βίας δεόντως αιτιολογημένους (ασθένεια, αναπηρία, κλπ.). Σε αυτές τις περιπτώσεις, επικοινωνείτε με το HELP DESK για περισσότερες πληροφορίες.

Το δικαίωμα σχολικού επιδόματος γεννάται τη στιγμή κατά την οποία το παιδί αρχίζει να φοιτά σε ίδρυμα στοιχειώδους εκπαίδευσης και λήγει στο τέλος του μήνα κατά τη διάρκεια του οποίου παύουν να πληρούνται πλέον οι προϋποθέσεις που παρέχουν το δικαίωμα για το επίδομα αυτό και το αργότερο στο τέλος του μήνα κατά τη διάρκεια του οποίου το παιδί συμπληρώνει το 26ο έτος της ηλικίας του.

2. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ

Το σχολικό επίδομα προορίζεται να καλύψει τα πραγματικά έξοδα εκπαίδευσης στα οποία υποβάλλονται οι γονείς εντός του ανωτάτου μηνιαίου ορίου που προβλέπεται στο άρθρο 3 παράγραφος 1 του παραρτήματος VII του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης (212,14 EUR από τις 01.07.2002)².

¹ Το σχολικό επίδομα δεν χορηγείται για τα εξομοιούμενα προς τα συντηρούμενα παιδιά πρόσωπα (άρθρο 2 παράγραφος 4 του παραρτήματος VII του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης).

² Το μηνιαίο αυτό ανώτατο όριο αναπροσαρμόζεται σε κάθε αναθεώρηση των αποδοχών του προσωπικού.

Η επιστροφή των εξόδων αυτών πραγματοποιείται με την καταβολή ενός μηνιαίου **ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ** επιδόματος, και ενδεχομένως, ενός μηνιαίου **ΜΗ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ** επιδόματος μέχρι του αναφερθέντος ανώτατου ποσού.

2.1 Κατ' αποκοπή επίδομα

Το κατ' αποκοπή επίδομα καταβάλλεται για την κάλυψη των υποχρεωτικών εξόδων που συνδέονται με την υλοποίηση του σχολικού προγράμματος του εκπαιδευτικού ιδρύματος (διοικητικά έξοδα, βιβλία, σχολικό και αθλητικό υλικό, συμπληρωματικές δραστηριότητες, γεύματα, ιατρικά έξοδα, κάλυψη σχολικής ασφάλισης, έξοδα παιδικού σταθμού, κλπ.).

Το επίδομα αυτό υπολογίζεται ως εξής :

α) Στοιχειώδης και δευτεροβάθμια εκπαίδευση (ή ισοδύναμη)

- μηνιαίο ποσό ίσο με το **36%** του ανώτατου ορίου (76,37 EUR) για κάθε παιδί μικρότερο των 11 ετών·
- μηνιαίο ποσό ίσο με το **50%** του ανώτατου ορίου (106,07 EUR) για κάθε παιδί μεγαλύτερο των 11 ετών·
- μηνιαίο ποσό ίσο με το **100%** του ανώτατου ορίου (212,14 EUR) για κάθε παιδί που φοιτά σε εκπαιδευτικό ίδρυμα στοιχειώδους ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που βρίσκεται εκτός του τόπου διαμονής της οικογένειας και για το λόγο αυτό δεν διαμένει με την οικογένεια·

β) Τριτοβάθμια εκπαίδευση³

- μηνιαίο ποσό ίσο με το **100%** του αναφερθέντος ανώτατου ορίου (212,14 EUR) για κάθε παιδί που φοιτά σε ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης·

ή

- μηνιαίο ποσό ίσο με το **200%** του αναφερθέντος ανώτατου ορίου (διπλό ανώτατο όριο = 424,28 EUR) υπό τρεις προϋποθέσεις⁴ :

³ Μπορεί να θεωρηθεί ως τριτοβάθμια εκπαίδευση κάθε ολοκληρωμένος κύκλος πανεπιστημιακών ή ισότιμων σπουδών για τον οποίο απαιτείται απολυτήριο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και ο οποίος οδηγεί στην απόκτηση νομίμως αναγνωρισμένου πτυχίου/διπλώματος πανεπιστημιακού επιπέδου.

⁴ Η δεύτερη αυτή περίπτωση που αφορά το διπλό ανώτατο όριο δεν εφαρμόζεται για τους συνταξιούχους.

- 1) ο τόπος υπηρεσίας του μονίμου ή του εκτάκτου υπαλλήλου, απέχει τουλάχιστον 50 χιλιόμετρα από το ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της χώρας της εθνικότητας και της γλώσσας του·
- 2) το παιδί φοιτά πράγματι σε ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που απέχει τουλάχιστον 50 χιλιόμετρα από τον τόπο υπηρεσίας του μονίμου ή του εκτάκτου υπαλλήλου·
- 3) ο μόνιμος ή έκτακτος υπάλληλος δικαιούται αποζημίωσης αποδημίας.

Η τελευταία αυτή προϋπόθεση (και μόνον αυτή!) δεν απαιτείται εάν δεν υπάρχει ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στη χώρα εθνικότητας του μονίμου ή εκτάκτου υπαλλήλου.

2.2 Μη κατ' αποκοπή επίδομα

Το μη κατ' αποκοπή επίδομα καταβάλλεται επιπλέον του κατ' αποκοπή επιδόματος μέχρι του ποσού του ανωτάτου ορίου προκειμένου να καλύψει κυρίως :

- α) τα έξοδα εγγραφής·
- β) τα εξέταστρα·
- γ) τα έξοδα μεταφοράς μεταξύ της κατοικίας του παιδιού και του σχολείου (με ιδιωτικό, δημόσιο ή σχολικό μέσο) όταν η απόσταση της απλής διαδρομής είναι τουλάχιστον 1 χιλιόμετρο (βλέπε σημείο 2.3)·
- δ) τα έξοδα που προκύπτουν από τη συμμετοχή του παιδιού σε μαθήματα σε χειμερινά, παραθαλάσσια, υπαίθρια κέντρα ή ανάλογες δραστηριότητες (βλέπε σημείο 2.4)·
- ε) τα έξοδα που αναφέρονται στην παρ. 2.1 και υπερβαίνουν την επιστροφή που προβλέπεται από το κατ' αποκοπή επίδομα.

Το μη κατ' αποκοπή επίδομα είναι ίσο με το ένα δωδέκατο του συνολικού ποσού των ετήσιων εξόδων που αναφέρονται ανωτέρω και μέχρι :

- μηνιαίο ποσό ίσο με το **64%** του ανώτατου ορίου (135,77 EUR) για παιδί μικρότερο των 11 ετών·
- μηνιαίο ποσό ίσο με το **50%** του ανώτατου ορίου (106,07 EUR) για παιδί μεγαλύτερο των 11 ετών.

Τα έξοδα που αναφέρονται ανωτέρω επιστρέφονται μόνο με την υποβολή λεπτομερών δικαιολογητικών:

Όλα τα έξοδα πρέπει να προκύπτουν από εξοφληθέντα τιμολόγια ή τιμολόγια συνοδευόμενα από αποδεικτικά πληρωμής, στα οποία να αναφέρεται το όνομα και το επώνυμο του παιδιού και το σχολικό έτος ή η περίοδος στην οποία αναφέρονται καθώς και ο χαρακτήρας των εξόδων.

Δεν καταβάλλεται κανένα μη κατ' αποκοπή επίδομα:

- για τα παιδιά που φοιτούν σε ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης·

- για τα παιδιά που φοιτούν σε σχολείο στοιχειώδους ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και δεν διαμένουν στον τόπο διαμονής της οικογένειας και τα οποία δικαιούνται κατ' αποκοπή επίδοματος ίσου με το 100% του ανωτάτου ορίου.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΜΗ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ

Απλό ανώτατο όριο:

(σε ποσοστιαία αναλογία του προβλεπόμενου από τον κανον. υπηρεσιακής κατάστασης ανώτατου ορίου)

Παιδί μικρότερο των 11 ετών

Κατ' αποκ. επίδομα 36%	Διαθέσιμο μη κατ' αποκοπή επίδομα 64%
---	--

Παιδί 11 ετών ή μεγαλύτερο

Κατ' αποκ. επίδομα 50%	Διαθέσιμο μη κατ' αποκοπή επίδομα 50%
---	--

Παιδί που δεν κατοικεί υπό την οικογενειακή στέγη (στοιχειώδης ή δευτεροβάθμια εκπαίδευση) ή φοιτά στο πανεπιστήμιο ή σε ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης

Κατ' αποκοπήν επίδομα 100%

Διπλό ανώτατο όριο:

(σε ποσοστιαία αναλογία του προβλεπόμενου από τον κανονισμό υπηρεσιακής κατάστασης ανώτατου ορίου)

Παιδί μικρότερο των 11 ετών το οποίο φοιτά, για επιτακτικούς λόγους παιδαγωγικού χαρακτήρα δεόντως αιτιολογημένους, σε σχολείο, στοιχειώδους ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, το οποίο απέχει τουλάχιστον 50 χιλιόμετρα από τον τόπο υπηρεσίας του μονίμου ή εκτάκτου υπαλλήλου ή όταν δεν υπάρχει Ευρωπαϊκό Σχολείο σε απόσταση μικρότερη των 50 χιλιομέτρων από τον τόπο υπηρεσίας του υπαλλήλου.

Κατ' αποκοπήν επίδομα 36%	Διαθέσιμο μη κατ' αποκοπήν επίδομα 164%
--	--

Παιδί 11 ετών ή μεγαλύτερο, το οποίο φοιτά, για επιτακτικούς λόγους παιδαγωγικού χαρακτήρα δεόντως αιτιολογημένους, σε σχολείο, στοιχειώδους ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, το οποίο απέχει τουλάχιστον 50 χιλιόμετρα από τον τόπο υπηρεσίας του μονίμου ή εκτάκτου υπαλλήλου ή όταν δεν υπάρχει Ευρωπαϊκό Σχολείο σε απόσταση μικρότερη των 50 χιλιομέτρων από τον τόπο υπηρεσίας του υπαλλήλου.

Κατ' αποκοπήν τμήμα 50%	Διαθέσιμο μη κατ' αποκοπήν τμήμα 150%
------------------------------------	--

Παιδί εγγεγραμμένο στο πανεπιστήμιο ή σε ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που απέχει τουλάχιστον 50 χιλιόμετρα από τον τόπο υπηρεσίας του δικαιούχου επιδόματος γονέως και ο οποίος λαμβάνει επίσης επίδομα αποδημίας.

Κατ' αποκοπήν επίδομα 200%

2.3 Έξοδα μεταφοράς

Τα έξοδα από τη χρησιμοποίηση δημόσιου, σχολικού ή ιδιωτικού μεταφορικού μέσου επιστρέφονται μέχρι του αναφερθέντος στο σημείο 2 ανώτατου ορίου, υπό την προϋπόθεση ότι η απόσταση της απλής διαδρομής μεταξύ της κατοικίας του παιδιού και του σχολείου είναι τουλάχιστον 1 χιλιόμετρο :

- Στην περίπτωση χρησιμοποίησης δημοσίου ή σχολικού μεταφορικού μέσου, απαιτείται η υποβολή αντιγράφου της ετήσιας κάρτας πολλαπλών διαδρομών ή απόδειξη πληρωμής εκδιδόμενη από τον οργανισμό που διαχειρίζεται το σχολικό μεταφορικό μέσο.
- Στην περίπτωση χρησιμοποίησης ιδιωτικού μεταφορικού μέσου ο αιτών πρέπει να δηλώσει την απόσταση μεταξύ της κατοικίας του παιδιού και του σχολείου φοίτησης (μόνο για την απλή διαδρομή). Η επιστροφή πραγματοποιείται με βάση το χαμηλότερο κόστος μεταξύ της κανονικής δημόσιας κάρτας πολλαπλών διαδρομών ή του δημοσίου ή του ιδιωτικού μεταφορικού μέσου που εξυπηρετεί τη σχολική μεταφορά και σύμφωνα με την συντομότερη διαδρομή ανάμεσα στην κατοικία και το σχολείο.

Οι μόνιμοι υπάλληλοι, οι έκτακτοι υπάλληλοι και οι δικαιούχοι σύνταξης των οποίων τα θέματα διαχειρίζεται η ΡΜΟ.1 των Βρυξελλών, και των οποίων τα παιδιά φοιτούν στα Ευρωπαϊκά Σχολεία των Βρυξελλών και του Varese, καθώς και εκείνοι των οποίων τα θέματα διαχειρίζεται η ΡΜΟ.5 του Λουξεμβούργου και των οποίων τα παιδιά φοιτούν στο Ευρωπαϊκό Σχολείο του Λουξεμβούργου, δεν υποχρεούνται να πληρώσουν τα έξοδα μεταφοράς για την χρησιμοποίηση των λεωφορείων που είναι στην υπηρεσία αυτών των σχολείων (ή της Ένωσης των ιδιωτικών μεταφορικών μέσων στο Λουξεμβούργο). Η διοίκηση θα προβεί σε κατ'ευθείαν πληρωμή των εξόδων μεταφοράς στα σχολεία (ή την Ένωση) εντός του προβλεπόμενου ανώτατου ορίου.

Οι αιτούντες θα πρέπει ωστόσο να προσδιορίσουν στην ετήσια αίτηση το μεταφορικό μέσο που χρησιμοποιούν τα παιδιά τους (λεωφορείο του Ευρωπαϊκού Σχολείου, ιδιωτικό, δημόσιο, σχολικό μεταφορικό μέσο).

2.4 Επιστροφή των εξόδων μαθημάτων σε χειμερινά, υπαίθρια, παραθαλάσσια κέντρα ή για ανάλογες δραστηριότητες

Τα έξοδα για εκδρομές, σχολικά ταξίδια, αθλητικές δραστηριότητες και γλωσσικά μαθήματα δεν επιστρέφονται. Τα έξοδα για τις δραστηριότητες αυτές επιστρέφονται σύμφωνα με τις διατάξεις που προβλέπονται για το κατ' αποκοπή επίδομα (παρ. 2.1).

Τα έξοδα που προκύπτουν από τη συμμετοχή του παιδιού σε μαθήματα σε χειμερινά, παραθαλάσσια, υπαίθρια κέντρα ή σε ανάλογες δραστηριότητες, επιστρέφονται, στα προβλεπόμενα όρια για το μη κατ' αποκοπή επίδομα που αναφέρεται στο σημείο 2.2, υπό την προϋπόθεση ότι :

- α) τα μαθήματα αυτά διοργανώνονται από το εκπαιδευτικό ίδρυμα, και όχι από τους καθηγητές,
- β) τα μαθήματα αυτά διοργανώνονται στο πλαίσιο του σχολικού προγράμματος και όχι κατά τη διάρκεια των σχολικών διακοπών,
- γ) το παιδί δεν διαμένει στην κατοικία του κατά τη διάρκεια της συμμετοχής του σ' αυτά τα μαθήματα,
- δ) κατά τη διάρκεια των μαθημάτων αυτών η συνέχεια του σχολικού προγράμματος διασφαλίζεται με δραστηριότητες παιδαγωγικού χαρακτήρα.

Τα έξοδα επιστρέφονται μόνο με την προσκόμιση βεβαίωσης του σχολείου στο πρωτότυπο, με την υπογραφή του διευθυντή και τη σφραγίδα του σχολείου, που εκδίδεται μετά την επιστροφή των συμμετεχόντων.

Εξάλλου, αυτή η βεβαίωση πρέπει να προσδιορίζει υποχρεωτικά:

1. ότι ο μαθητής "έχει συμμετάσχει" σε μαθήματα σε "χειμερινά κέντρα" ή σε μαθήματα σε "υπαίθρια κέντρα" ή σε "οικολογικά τμήματα" ή σε μαθήματα σε "παραθαλάσσια κέντρα" ή σε ανάλογες δραστηριότητες·
2. ότι η δραστηριότητα έχει διοργανωθεί από το εκπαιδευτικό ίδρυμα στο πλαίσιο του σχολικού προγράμματος·
3. την περίοδο (εκτός σχολικών διακοπών) κατά τη διάρκεια της οποίας διοργανώνονται τα μαθήματα αυτά·
4. ο τόπος στον οποίο διοργανώνονται τα μαθήματα·
5. ότι οι μαθητές δεν διαμένουν στην κατοικία τους κατά τη διάρκεια αυτών των μαθημάτων·
6. το ποσόν που κατεβλήθη πραγματικά από τον αιτούντα.

Ο αιτών πρέπει επίσης να προσδιορίζει κατά πόσον υπάρχει ή θα μπορούσε να υπάρχει συμμετοχή στα έξοδα ή επιστροφή εξόδων εκ μέρους άλλου οργανισμού για τα μαθήματα που αποτελούν το αντικείμενο της αίτησης.

Τα ποσά επιστρέφονται σε **δώδεκα μηνιαίες δόσεις**, που καταβάλλονται από την αρχή του σχολικού έτους μέχρι τον επόμενο μήνα Αύγουστο, στο πλαίσιο του μη κατ' αποκοπή επιδόματος (κωδικός "206" ή ISN στο δελτίο αποδοχών).

3. ΔΙΠΛΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ ΓΙΑ ΕΠΙΤΑΚΤΙΚΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Όταν ο τόπος υπηρεσίας του αιτούντος μονίμου ή εκτάκτου υπαλλήλου απέχει τουλάχιστον 50 χιλιόμετρα είτε από ένα Ευρωπαϊκό Σχολείο είτε από ένα εκπαιδευτικό ίδρυμα στοιχειώδους ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, της μητρικής του γλώσσας στο οποίο φοιτά το παιδί για επιτακτικούς λόγους παιδαγωγικού χαρακτήρα δεόντως αιτιολογημένους, το μη κατ' αποκοπή μηνιαίο επίδομα καταβάλλεται :

- μέχρι ποσού ίσου με το **164%** του ανώτατου ορίου (347,91 EUR) για παιδί μικρότερο των 11 ετών·
- μέχρι ποσού ίσου με το **150%** του ανωτάτου ορίου (318,21 EUR) για παιδί μεγαλύτερο των 11 ετών.

Η ύπαρξη επιτακτικών λόγων παιδαγωγικού χαρακτήρα αναγνωρίζεται στις εξής περιπτώσεις :

- Προβλήματα παιδαγωγικού χαρακτήρα του παιδιού το οποίο φοιτά σ' ένα Ευρωπαϊκό Σχολείο ή σε σχολείο της μητρικής του γλώσσας και της εθνικότητάς του.

Στην περίπτωση αυτή είναι απαραίτητη η υποβολή βεβαίωσης του διευθυντή του σχολείου στο οποίο φοίτησε το παιδί, που να πιστοποιεί ότι είναι προς το συμφέρον του μαθητή να αποχωρήσει για να προσανατολισθεί προς άλλο τύπο εκπαίδευσης. Ο νέος αυτός τύπος εκπαίδευσης πρέπει να ανταποκρίνεται στη γενική εικόνα που παρουσίασε το παιδί κατά τη διάρκεια της φοίτησής του στο σχολείο.

- Προβλήματα παιδαγωγικού χαρακτήρα του παιδιού σε συνάρτηση με την έναρξη των καθηκόντων ή την μεταβολή του τόπου υπηρεσίας του γονέα, μονίμου ή εκτάκτου υπαλλήλου, σε τόπο όπου λειτουργεί Ευρωπαϊκό Σχολείο.

Στην περίπτωση αυτή οι επιτακτικοί λόγοι παιδαγωγικού χαρακτήρα που συνηγορούν υπέρ της παραμονής του παιδιού στο εκπαιδευτικό ίδρυμα είναι:

- η φοίτηση στην τελευταία τάξη κύκλου σπουδών που επιτρέπει τη μετάβαση σε ανώτερο επίπεδο σπουδών·

ή

- η φοίτηση κατά την τελευταία περίοδο (π.χ. τρίτο τρίμηνο) του σχολικού έτους. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση του διευθυντή του σχολείου στο οποίο φοιτά το παιδί που

να πιστοποιεί ότι η αλλαγή του σχολείου υπ'αυτές τις συνθήκες θα ήταν ιδιαίτερα επιβλαβής για το παιδί.

- Γλωσσικά προβλήματα του παιδιού στην περίπτωση που στον τόπο υπηρεσίας του γονέα, μονίμου ή εκτάκτου υπαλλήλου, λειτουργεί Ευρωπαϊκό Σχολείο.

Στην περίπτωση αυτή απαιτείται υποβολή βεβαίωσης του διευθυντή του Ευρωπαϊκού Σχολείου που να πιστοποιεί ότι οι γλωσσικές γνώσεις του παιδιού δεν του επιτρέπουν να φοιτήσει σε κάποια τάξη του Ευρωπαϊκού Σχολείου.

Για να είναι δυνατός ο διπλασιασμός του ανώτατου ορίου που προβλέπεται στον κανονισμό υπηρεσιακής κατάστασης για επιτακτικούς λόγους παιδαγωγικού χαρακτήρα, το σχολείο φοίτησης πρέπει να απέχει τουλάχιστον 50 χιλιόμετρα από τον τόπο υπηρεσίας του αιτούντος.

4. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ

Όταν η επιμέλεια ενός παιδιού για το οποίο υπάρχει δικαίωμα καταβολής σχολικού επιδόματος έχει ανατεθεί σε άλλο πρόσωπο, δυνάμει νομοθετικών διατάξεων ή δικαστικής απόφασης ή απόφασης της αρμόδιας διοικητικής αρχής, το επίδομα καταβάλλεται στο πρόσωπο αυτό για λογαριασμό και εξ ονόματος του μονίμου υπαλλήλου, του εκτάκτου υπαλλήλου, του δικαιούχου σύνταξης ή αποζημίωσης που προβλέπεται στους κανονισμούς που αναφέρονται στην παράγραφο 1.

Στην περίπτωση αυτή, η ελάχιστη απόσταση των 50 χλμ., που προβλέπεται για τον διπλασιασμό του επίσημου ανωτάτου ορίου για τα παιδιά τα οποία φοιτούν σε ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (σημείο 2.1) και για τα παιδιά τα οποία φοιτούν σε σχολείο στοιχειώδους ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για επιτακτικούς λόγους παιδαγωγικού χαρακτήρα, υπολογίζεται από τον τόπο διαμονής του προσώπου που έχει την επιμέλεια του παιδιού.

5. ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΤΗΣ ΙΔΙΑΣ ΦΥΣΕΩΣ ΜΕ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ ΠΟΥ ΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΑΛΛΕΣ ΠΗΓΕΣ

Ο αιτών πρέπει να δηλώσει τις υποτροφίες σπουδών και τα επιδόματα ίδιας φύσεως που λαμβάνονται από άλλες πηγές (*εκπαιδευτικό επίδομα, Basisbeurs, Student grants, State education grants, επίδομα έναρξης σχολικού έτους, κλπ.*).

Σύμφωνα με το άρθρο 67 παράγραφος 2 του καταστατικού, τα επιδόματα αφαιρούνται από εκείνα τα οποία καταβάλλει το όργανο.

6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η αίτηση για τη χορήγηση του σχολικού επιδόματος **πρέπει να ανανεώνεται κάθε χρόνο**, με την υποβολή ενός ειδικού εντύπου που δημοσιεύεται στις εξής διευθύνσεις του ενδοδικτύου

Οι αιτούντες πρέπει να συμπληρώνουν ένα και μόνο έντυπο χρησιμοποιώντας, ενδεχομένως, φωτοαντίγραφα των τμημάτων του εντύπου τα οποία χρειάζονται στην περίπτωση περισσότερων του ενός παιδιών.

Η προθεσμία για την αποστολή του εντύπου και των δικαιολογητικών εγγράφων στην αρμόδια διοικητική αρχή είναι η 15η Νοεμβρίου. Αν μέχρι την ημερομηνία αυτή δεν έχετε ανανεώσει την αίτησή σας, η καταβολή του σχολικού επιδόματος αναστέλλεται χωρίς άλλη ειδοποίηση.

Είναι υποχρεωτική η συμπλήρωση του Παραρτήματος «1» του εντύπου για όλα τα παιδιά για τα οποία υποβάλλεται αίτηση.

Οι αιτήσεις πρέπει να συνοδεύονται, υποχρεωτικά, από όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα, όπως:

- * **πρωτότυπες βεβαιώσεις φοίτησης** (με υπογραφή του διευθυντή και σφραγίδα του ιδρύματος) (μόνο για τους μαθητές των Ευρωπαϊκών Σχολείων δεν απαιτείται κανένα πιστοποιητικό φοίτησης)
- * **τιμολόγια (ή άλλες αποδείξεις πληρωμής), φωτοαντίγραφα καρτών πολλαπλών διαδρομών, κλπ., για επιστροφή των εξόδων** που προβλέπονται στην παρ. 2.2.

6.1 Οι επιπτώσεις σε περίπτωση μη ανανέωσης της αίτησης

Εάν ο δικαιούχος δεν ανανεώσει την αίτηση, το σχολικό επίδομα θα καταργηθεί με αναδρομική ισχύ από το τέλος του προηγούμενου σχολικού έτους, δημιουργώντας με τον τρόπο αυτό υποχρέωση επιστροφής του αχρεωστήτως καταβληθέντος ποσού, σύμφωνα με το άρθρο 85 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης.

Βάσει των διατάξεων που προβλέπονται στο παράρτημα VII του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης, η κατάργηση του σχολικού επιδόματος, στην περίπτωση ενηλίκου παιδιού, μπορεί να επιφέρει την κατάργηση άλλων οικογενειακών επιδομάτων και παροχών, και συγκεκριμένα : του επιδόματος συντηρούμενου παιδιού, του επιδόματος στέγης, της αφαίρεσης του φόρου, της κάλυψης από το κοινό σύστημα υγειονομικής ασφάλισης, της επιστροφής εξόδων ταξιδιού, καθώς και μείωση του επιδόματος αποδημίας.

6.2 Διευθύνσεις για την υποβολή των αιτήσεων και για παροχή πληροφοριών

- Για το προσωπικό που υπηρετεί στις Βρυξέλλες και στα εξωτερικά γραφεία που εξαρτώνται από το κέντρο διαχείρισης Βρυξελλών :

Διοικητική Μονάδα PMO.1 – Διαχείριση των χρηματικών ατομικών δικαιωμάτων
Υπηρεσία σχολικών επιδομάτων
B-28 3/52
HELP DESK Τηλ. : 52175 / 93729 Φαξ : 69884
E-mail : PMO.1-BXL ALLOC SCOLAIRES

- Για το προσωπικό που υπηρετεί στο Λουξεμβούργο :

Διοικητική Μονάδα PMO.5 – PMO - Λουξεμβούργο
Υπηρεσία σχολικών επιδομάτων
JMO A1/108 τηλ. 34787

- Για το προσωπικό του Κοινού Κέντρου Ερευνών :
Στην αρμόδια κατά τόπους διοικητική υπηρεσία

- Για τους συνταξιούχους και τους δικαιούχους αποζημίωσης που προβλέπεται στους κανονισμούς 2150/82, 1679/85, 3518/85, 2274/87, 1857/89 και στο άρθρο 50 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης :
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
PMO.4 - Συντάξεις
B-28 5/98 ΒΡΥΞΕΛΛΕΣ

ή στον αρμόδιο υπάλληλο που διαχειρίζεται το φάκελο του συνταξιούχου.

7. ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΕΡΟΥΣ ΤΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΥΝΤΗΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΕΚΝΟΥ

Οι συνάδελφοι οι οποίοι, βάσει του άρθρου 17 § 2 του παραρτήματος VII του ΚΥΚ και του άρθρου 2 της Ρύθμισης εφαρμογής του, επιθυμούν να μεταφέρουν μέρος των αποδοχών τους για την αντιμετώπιση των εξόδων, εκτός της χώρας τοποθέτησής τους, σπουδών του ή των παιδιών τους, οφείλουν να διαβιβάσουν **αντίγραφο των βεβαιώσεων του σχολείου ή του πανεπιστημίου συνοδευόμενο από την αίτηση μεταφοράς:**

PMO.2 BRUXELLES - Αποδοχές - κ. Sanchez Perez José SC11 3/12, τηλ. 54890, φαξ 93566
PMO.5 LUXEMBOURG – Secteur Salaires – JMO A1/111, τηλ. 35167

Για να μπορεί η μεταφορά αποδοχών να γίνει ήδη από το μήνα Νοέμβριο, η αίτηση, συνοδευόμενη από τις σχολικές ή πανεπιστημιακές βεβαιώσεις, πρέπει να περιέλθει στην παραπάνω διεύθυνση **πριν τις 11 Οκτωβρίου**, προθεσμία που θα ληφθεί αυστηρά υπόψη.

8. ΥΠΟΔΕΙΞΕΙΣ

Να αναφέρεται πάντοτε ο αριθμός μητρώου του υπαλλήλου κατά την αλληλογραφία με τη διοίκηση.

Η αίτηση πρέπει να αποστέλλεται μαζί με όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα πριν από την 15η Νοεμβρίου. Οι καθυστερημένες ή ελλιπείς αιτήσεις προκαλούν ορισμένες φορές πολύ σημαντικές διοικητικές καθυστερήσεις, οι οποίες αποβαίνουν εις βάρος όσων έχουν τηρήσει την προθεσμία.

Να αποφεύγεται η αποστολή μεμονωμένων εγγράφων. Είναι προτιμότερο να συγκεντρώνονται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα και να αποστέλλονται ταυτόχρονα.

Τα εξοφλημένα τιμολόγια ή άλλες αποδείξεις πληρωμής είναι υποχρεωτικά (όπως και για την επιστροφή των ιατρικών εξόδων) για την είσπραξη του μη κατ' αποκοπήν επιδόματος. Η συγκεκριμένη υποχρέωση δεν επιδέχεται παρεκκλίσεων. Παρακαλείσθε, ως εκ τούτου, να αποφεύγετε την διεξαγωγή περιττών συζητήσεων.

Το παιδί σας διέκοψε ή περάτωσε τις σπουδές του;

... Άλλαξε πανεπιστήμιο ή λαμβάνει κατά το τρέχον έτος υποτροφία σπουδών;

... Πραγματοποιεί επ' αμοιβή πρακτική άσκηση ταυτόχρονα με τις σπουδές του;

... Οφείλει να εκπληρώσει την υποχρεωτική στρατιωτική θητεία του;

Ενημερώστε αμέσως και γραπτώς την αρμόδια διοικητική μονάδα για κάθε αλλαγή η οποία είναι δυνατόν να επιφέρει μεταβολή των δικαιωμάτων των ενδιαφερομένων όσον αφορά τα οικογενειακά τους επιδόματα.

Η καθυστέρηση ενημέρωσης μπορεί να οδηγήσει στη λήψη δυσάρεστων μέτρων για την επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.
