



Bruxelles, le 26 juin 2007
OIB.2/RL/nc - 9642

NOTE DE DOSSIER

Objet: Conclusions opérationnelles de la huitième réunion du groupe de suivi du 29 mai 2007

Présents:	Représentants du personnel DG SCIC: Mme F. Bodenez, M. Rodriguez Gonzales Représentant de l'Administration DG SCIC: MM. D. Hespel, P. Hennebert Représentant du CLP: Mme V. Lipton Représentant de la Médecine du travail: M. Loodts ADMIN/DS/6: M. Calvo OIB: MM. L. Verpillot, S. Scocci, JP Segura Rodriguez, F. Demuylder, A. Tegazzini, G. Marmifero
------------------	--

1. APPROBATION DU COMPTE-RENDU

Le projet du compte-rendu de la réunion du 16 mai 2007 est approuvé sous réserve des remarques suivantes:

Bien que la plupart des huissiers aient reçu une formation EPI, et compte tenu de la spécificité de l'utilisation de l'immeuble, le SCIC réitère son souhait de voir établir un plan de formation spécifique au CCAB à articuler en trois volets; formation EPI, formation Secouristes Industriels, sensibilisation aux aspects safety.

Le SCIC élaborera une liste de personnes (surtout parmi les interprètes) à former et le type de formation souhaitée.

L'USHT fera une proposition en ce sens et traitera ces demandes en priorité.

2. SUIVI DU PLAN D' ACTIONS

2.1. Extincteurs

- Le plan d'installation des extincteurs au CCAB sera disponible auprès de l'ADMIN/DS/6 dans le courant du mois de juin 2007.

2.2. Odeurs dans les toilettes

- Remplacement des rondelles: terminé.
- Remplacement des joints: terminé.
- Cinq avaloirs sont à remplacer. Action à coordonner entre les secteurs Maintenance Technique et Aménagements de l'OIB.2. Suite à certains problèmes contractuels au sein du secteur Aménagements, cette action est reportée à septembre 2007 au plus tôt

2.3. Installations électriques

- Terminé.

2.4. Faux-plafonds

- Le test pilote d'un nouveau faux-plafond avec nouvel éclairage (couloir devant les cabines d'interprètes) : décision à prendre concernant le remplacement des appareils d'éclairage.
- Le faux-plafond au niveau du hall du 3^{ème} étage : terminé.
- Les faux-plafonds dans les cabines "régie" : toujours en cours en suivant le planning Televic jusque fin octobre 2007.

2.5. Portes coupe-feu

- Des rétenteurs restant encore à installer aux étages -1, -2 et +6 le seront endéans le 15 juin 2007.
- Les portes RF dans le sas devant le quai de déchargement ont été remplacées.

2.6. Distribution d'eau

- Le SCIC ayant procédé à une consultation informelle du marché, il s'avère que la différence de coûts entre les fontaines et la distribution de bouteilles semble réduite. Le SCIC affine son étude et prendra une décision en fonction des résultats finaux.
- Le SCIC communiquera ses conclusions lors de la prochaine réunion.

2.7. Nombre d'occupants par salle

Moins de problèmes (plaintes de la part des occupants suite aux restrictions) qu'auparavant.

2.8. Organisation de buffets

- Une visite a lieu ce jour en rapport avec une demande d'aménagement du local 03/014B à l'initiative de l'OIB.6. Actuellement, pas de stockage de denrées alimentaires dans ce local.
- Une affiche en vue d'améliorer la publicité pour le distributeur de bouteilles d'eau au 1^{er} étage est à l'étude à l'OIB.6.

- La distribution de bouteilles d'eau d'un demi-litre par cet appareil n'est pas contractuellement prévue.
- L'enlèvement de la porte (pour autant que non coupe-feu) devant le distributeur afin d'en encourager l'usage est à introduire par l'OIB.6 suivant les procédures en place (demande en Pace Gis via GBI).
- Une réflexion sur l'interdiction de service café à l'intérieur des salles et un service café exclusivement "hors salles" est à intégrer dans le projet de rafraîchissement (via Presto).
- Il a été récemment constaté que plusieurs chariots entravaient les voies d'évacuation. L'OIB.6 rappellera les consignes à Eurest.

2.9. Rénovation peintures et tapis plains

- Une réunion de travail OIB/SCIC s'est tenue le 25 mai dernier. Un réaménagement du phasage des travaux a été étudié en relation, notamment, aux travaux Televic et à la planification de l'immobilisation des salles. Après confirmation par Televic et vérification de la disponibilité de Rinaldi, un nouveau calendrier pourra être adopté afin de ne pas créer de gênes entre les travaux de Televic et Rinaldi.
- L'OIB.2 rencontrera les entreprises Rinaldi dès que possible pour vérifier ses disponibilités et les délais de livraison des matériaux.
- Le CLP suggère que plusieurs choix de matériaux (tapis plain) compatibles avec les spécifications techniques soient soumis à la Médecine du travail.
- L'OIB fait remarquer qu'il n'existe aucune base contractuelle pour exiger un choix multiple de la part de l'adjudicataire. Les contraintes du cahier des charges sont; les fiches techniques émanant du MIT et une liste de matériaux dangereux dont l'usage est proscrit.

2.10. Parking Maelbeek

- L'état des actions de maintenance et de nettoyage promises par la Commune pour améliorer la situation du parking est à vérifier.
- Idem concernant la proposition de localisation alternative pour la fin de l'année.

2.11. Local premiers soins

- Les aménagements sont terminés (y compris le mobilier).
- La Médecine du travail est d'avis qu'il conviendrait d'équiper le local d'une pharmacie semblable à celle en place au Berlaymont et est disposée à proposer son assistance pour en définir l'équipement.
- Le CLP a envoyé une demande à la DG ADMIN pour la présence d'agents safety au CCAB.
- Le Dr Loodts expose le fonctionnement des nouveaux types de défibrillateurs. L'erreur humaine est quasi impossible.

2.12. Système d'air conditionné

- Les spécifications techniques d'un système de désinfection ("ionisateur") ont été envoyées par courrier électronique.
- A faire parvenir également au Dr Loodts. Celui-ci sera invité à la prochaine réunion pour faire part de ses remarques éventuelles en la matière.
- Le CLP suggère de saisir officiellement le CSHT afin qu'il s'exprime sur le principe de recyclage de l'air + utilisation d'un "ionisateur".
- Dans quelques cabines de la salle 3A, des modifications ont été apportées au système de distribution d'air. L'évaluation par la DG SCIC via les huissiers est en cours. Des mesures de température et d'humidité de l'air sont en cours.

3. MÉDECINE DU TRAVAIL

- Le Dr Loodts de la Médecine du travail a été invité afin de nous faire part de l'état des conditions de travail au CCAB.
- D'après son expérience, les problèmes seraient concentrés au niveau des salles/cabines (pas de problèmes majeurs dans les étages bureaux).
- Les problèmes sont donc liés aux conditions particulières de travail des interprètes qui ont subi une récente détérioration suite, entre autres, à une occupation de plus en plus dense (élargissement).
- Par ailleurs, les seules mesures de débit d'air sont insuffisantes à déterminer si les conditions de confort hygiénique sont remplies.
- Le Dr Loodts suggère de procéder à une double vérification supplémentaire:
 - 1) mesures des quantités de CO₂ dans les salles et dans les cabines dans les conditions les plus défavorables en termes d'occupation (occupation maximale) et de conditions climatiques (températures extérieures élevées, inversion pression atmosphérique),
 - 2) Ensuite, et seulement si ces premières mesures sont négatives, mesures de la qualité bactériologique et chimique de l'air.
- Il convient de faire des mesures sur une période assez longue (p.e. 3h) dans des conditions d'occupation réelles à l'aide d'appareils non bruyants.
- Les résultats des mesures précédemment demandées ne sont pas encore disponibles. Ils seront analysés de concert entre l'USHT et la Médecine du travail.

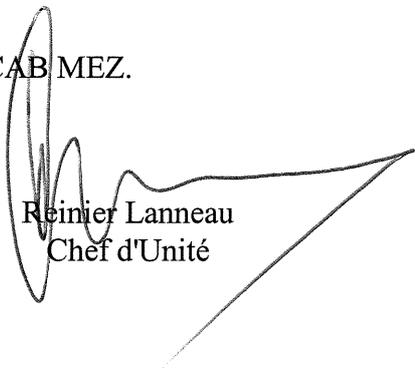
4. DIVERS

- Le faux-plafond de la cabine 0A/8 a été remis en place et les résultats de l'analyse de la qualité de l'air par l'ADMIN/DS/6 sont attendus.
- Idem pour la cabine 0A/9, pour laquelle le SCIC devait réévaluer l'état du double vitrage et l'ADMIN/DS/6 la qualité de l'air.

- D'après le SCIC, toutes les cabines de cette rangée ont subi des dégradations suite aux dégâts des eaux. La question du remplacement de toutes les vitres et du conséquent réaménagement de ces cabines est posée. S'agissant d'une opération complexe et coûteuse qui nécessitera l'immobilisation de la salle, le SCIC évaluera attentivement son opportunité.
- Idem concernant l'examen par l'ADMIN/DS/6 de l'éventuelle présence de formaldéhydes dans l'air du CCAB.
- L'OIB.8 a mis formellement en garde la Société Simac de scrupuleusement respecter les consignes relatives au Permis de Feu qui a été octroyé par l'ADMIN/DS/6.
- Les travaux du chantier plus loin dans la rue Froissart entraînant des nuisances sonores sont en voie d'achèvement.
- Un problème dans la distribution des PV's et invitations est relevé; certaines personnes présentes au début n'ont plus été invitées suite à une absence momentanée. Envoyer invitation aux participants initiaux + Dr Loodts.
- Concernant le problème d'odeurs liées à la présence des taxis devant l'immeuble, l'OIB devrait envoyer un courrier de doléance à la Commune.
- Qu'en est-il de l'article à paraître dans Newsletter concernant les consignes à respecter en cas de problème dans les immeubles?
- La délégation des interprètes souhaiterait, si possible, être informée sur un projet de reconversion de l'hôtel Crown Plaza en centre de conférence. La question sera transmise à l'OIB.1
- Il est demandé à l'USHT d'élaborer un projet d'affichette à apposer dans les salles reprenant les principales instructions/informations en cas de problème à l'intérieur de celles-ci.
- Concernant l'exploitation du parking arrière, et étant donné que la procédure de consultation du marché demandera un certain délai pour aboutir, l'OIB organisera une réunion en vue de dégager des mesures transitoires.

5. PROCHAINES RÉUNIONS

Le 12 juin à 14h30 et le 26 juin à 14h30 dans la salle CCAB MEZ.



Réinier Lanneau
Chef d'Unité