

## Edito

Few would deny that the new Staff Regulations are innovative in the matter of selection procedures. This is especially true when it comes to internal promotion, or to use the bureaucratic term, advancement to a higher function group. Once upon a time, B-officials took an internal competition to qualify for A-grade posts; from now on, AST-officials have to undertake a challenging training programme in order to gain eligibility for appointment to function group AD.

On 18 October, the 157 candidates selected by their Institutions for the first Certification exercise will sit a set of written exams, after completing the second part of the training programme organised by the European Administrative School (EAS). The exams will break new ground in several respects. They are the first to be drafted on keyboard, rather than with pen and paper. This innovation responds to growing requests from candidates of an increasingly computer-literate generation.

In order to accommodate so many candidates and still preserve the principle of synchronicity, the exams will be held centrally in Brussels on the premises of a service provider, Selor, which has rooms for up to 300 workstations operating simultaneously. Finally, candidates will be tested on skills as well as knowledge, an ability to analyse data and propose creative solutions.

This is the beginning of a trend. When most facts are only a few mouse-clicks away, skills such as problem solving and clear communication will be at a premium. In future, EPSO will just as likely be testing know-how as knowledge.

**Steven Joseph**  
Head of Sector  
Evaluation,  
Certification



## DERNIÈRES NOUVELLES : CONCOURS - SÉLECTIONS

### Clôturés

- Plusieurs concours EUR 10 ont été récemment clôturés, il en résulte : 351 lauréats de niveau AD7 en administration publique européenne, 291 lauréats de niveau AST3 en administration publique européenne/ressources humaines et en gestion financière, 48 administrateurs linguistes (AD9 et AD12). 5 concours de traducteurs "nouvelles langues" ont également été finalisés. Pour les 4 langues restantes, les listes seront disponibles dans les mois à venir.
- 351 secrétaires de langue française ont été identifiées.
- 1 061 agents contractuels du groupe de fonctions (GF) I et 2 063 du GF II figurent dans la base de données finale, "CARL" qui est actuellement utilisée par les institutions pour des engagements.

### En cours

- Pour les Bulgares et les Roumains, les oraux des premiers concours linguistes débiteront courant octobre et se termineront en décembre. Pour les concours d'administrateurs et de secrétaires, la période de réservation pour les tests d'accès assistés par ordinateur s'est clôturée le 29 septembre.
- En ce qui concerne les concours EUR10, 3 500 candidats se sont inscrits à celui de secrétaires et 10 250 à celui d'administrateurs.
- Aux concours couvrant les 11 anciennes langues, on compte 16 300 candidats au concours de secrétaires. Les oraux des concours d'administrateurs commenceront prochainement.
- Plus de 5 000 candidats à des postes d'agent contractuel passeront leurs tests de compétence spécifique en octobre (environ 300 personnes sous forme d'oral) et en novembre (environ 4800 personnes sous forme d'écrit) : il s'agit des postulants pour les GF III et IV (91 profils différents) ainsi que pour le GF II (profil "Documentation"). Ceci conclura les procédures de la sélection CAST 25.

### A venir

- Seront prochainement publiés des concours de traducteurs AD5 de langues EL, FI et NL et d'interprètes de conférence AD5 et AD7 de langues CS, LV, SK et SL.

Pour en savoir plus : <http://europa.eu/epsa>

## EN BREF

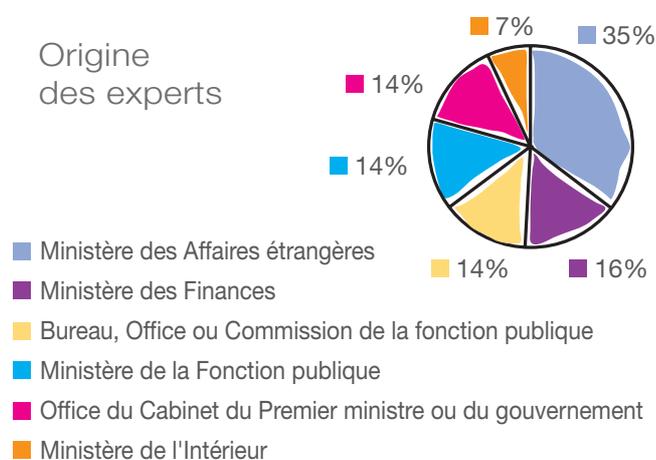
- L'organigramme d'EPSO vient d'être modifié. Un secteur "Évaluation et certification" et une task force "Base de données questions à choix multiples" ont été créés. Rapportant directement au Directeur, ils sont placés sous la responsabilité de Steven Joseph.
- Présidé par EPSO, le groupe de réflexion des directeurs des ressources humaines des institutions a tenu sa dernière réunion le 10 juillet. Le projet de rapport qu'il a produit sera soumis au conseil d'administration d'EPSO du 19 octobre.
- En vue d'éventuellement réaliser un audit en 2007, la Cour des Comptes va effectuer à l'automne une étude préliminaire sur l'efficacité de l'organisation d'EPSO et des procédures de sélection.

## LE RÉSEAU EPSO D'EXPERTS EN SÉLECTION DU PERSONNEL

Les textes fondateurs d'EPSO prévoient que l'Office doit porter une "attention permanente aux bonnes pratiques et à l'évolution des techniques de recrutement". A cet effet, EPSO a décidé de mettre en place, dès 2003, un réseau informel d'experts des Etats membres. L'objectif est de favoriser l'échange d'information, d'expérience et de meilleures pratiques qui sont à la fois sources d'inspiration et éléments de référence pour développer ou adapter les méthodes de sélection. Cette démarche comparatiste contribue à la modernisation des administrations.

### QUI SONT CES EXPERTS ?

En vue de constituer le réseau, EPSO, aidé par les Représentations permanentes des Etats membres, a identifié des experts des fonctions publiques nationales. L'Office dispose maintenant des coordonnées d'un ou deux experts de chaque pays. Le graphique ci-dessous permet de savoir d'où ils viennent.



### QUE FONT-ILS ?

#### Des entretiens bilatéraux

Lors de la mise en place du réseau, des entretiens bilatéraux ont été organisés dans quatorze pays. A l'occasion de missions de surveillance de concours, des représentants d'EPSO ont rencontré des experts afin de mieux connaître le système de sélection de l'Etat membre et d'évoquer des sujets d'intérêt commun. A partir des informations recueillies dans ce cadre et suite à l'envoi d'un questionnaire, EPSO a constitué en 2005 un document de synthèse présentant les principales caractéristiques des systèmes de sélection des Etats membres.

#### Des réunions d'échange d'expérience

Au format restreint et portant sur des sujets ponctuels, ces réunions ont pour objet de tirer des leçons de l'expérience des autres administrations de manière la plus opérationnelle possible. Par exemple, en 2004, compte tenu des projets alors en cours à EPSO, l'Office a eu des contacts réguliers avec les experts britanniques et belges afin de profiter de leur solide expérience en matière de tests assistés par ordinateur. A l'inverse, comme EPSO dispose d'une expérience reconnue en systèmes d'inscription en ligne, une démonstration a été organisée à l'attention des experts belges qui l'avaient souhaité.

#### Des rencontres plénières

Ces rencontres plénières annuelles réunissent en général, une quarantaine d'experts représentant tous les Etats membres, à une ou deux exceptions près. Les deux premières ont été organisées par EPSO à Bruxelles. Cette année, la rencontre a été organisée à Vienne par l'Autriche qui assurait alors la présidence de l'Union européenne. En 2004, la première réunion constitutive a eu pour objet de permettre aux participants de se rencontrer et d'avoir un échange de vues sur le rôle et les moyens de faire fonctionner le réseau. Les experts polonais et britanniques ont également présenté leur système de sélection. Depuis, des thèmes d'intérêt commun sont abordés : en 2005, l'utilisation des nouvelles technologies de l'information et de la communication dans les procédures de sélection ; l'égalité des chances et la diversité et notamment comment permettre aux fonctions publiques d'être le reflet des sociétés au service desquelles elles se trouvent ? Les experts belges, danois, français et slovaques ont apporté des éléments de réponse en fonction de leur expérience nationale. Cette année, les tests assistés par ordinateur ont fait l'objet de présentations par EPSO et par la Belgique. L'évaluation des compétences et de la personnalité a été abordée par le Royaume-Uni et l'Autriche. Sur ce sujet, un consultant est également intervenu afin de permettre un échange de vues entre secteurs public et privé.



Rencontre plénière à Vienne le 23 juin 2006

#### Pour en savoir encore plus :

<http://forum.europa.eu.int/epsO>

Afin de favoriser l'échange de documents utiles, ce lien Internet a été créé. Il est ainsi possible de consulter toutes les informations relatives aux différentes rencontres organisées : ordres du jour, listes des participants, présentations des experts, comptes rendus... Le document de synthèse évoqué ci-dessus y figure également.

**Céline Fouchard-Chantreuil,**  
Experte nationale détachée, Unité D